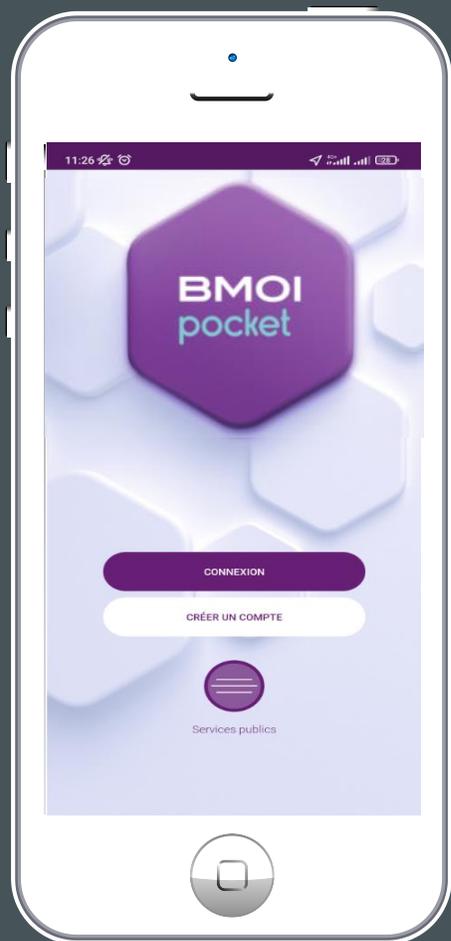




Guide utilisateur BMOI Pocket



- Application mobile performante, intuitive, ergonomique,
- Permet d'avoir une vue sur les produits bancaires, gérer les comptes et effectuer des transactions bancaires sans se déplacer en agence,
- Accessible 24/7 sur un smartphone ou une tablette.



TELECHARGEMENT DE L'APPLICATION

Pour les smartphones sous IOS:

- Aller sur 
- Rechercher « BMOIPOCKET»
- Cliquer sur l'icône de l'application
- Cliquer sur « **installer** »

Pour les smartphones sous Android:

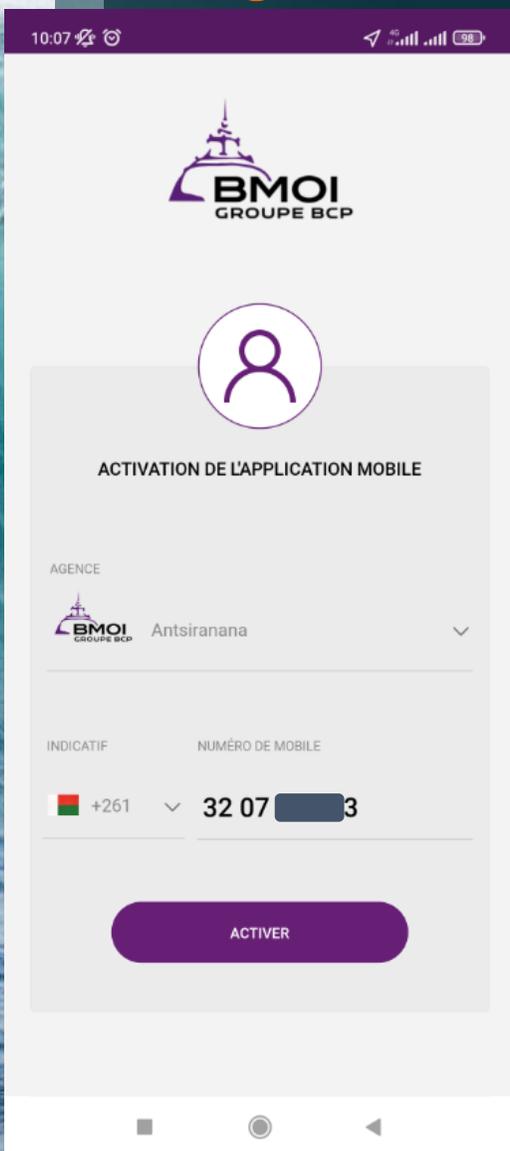
- Aller sur 
- Rechercher « BMOIPOCKET »
- Cliquer sur l'icône de l'application
- Cliquer sur « **installer** »

Connexion

- Activation de l'application
- Connexion à l'application
- Réinitialisation du mot de passe

Activation de l'application

1



10:07

BMOI GROUPE BCP

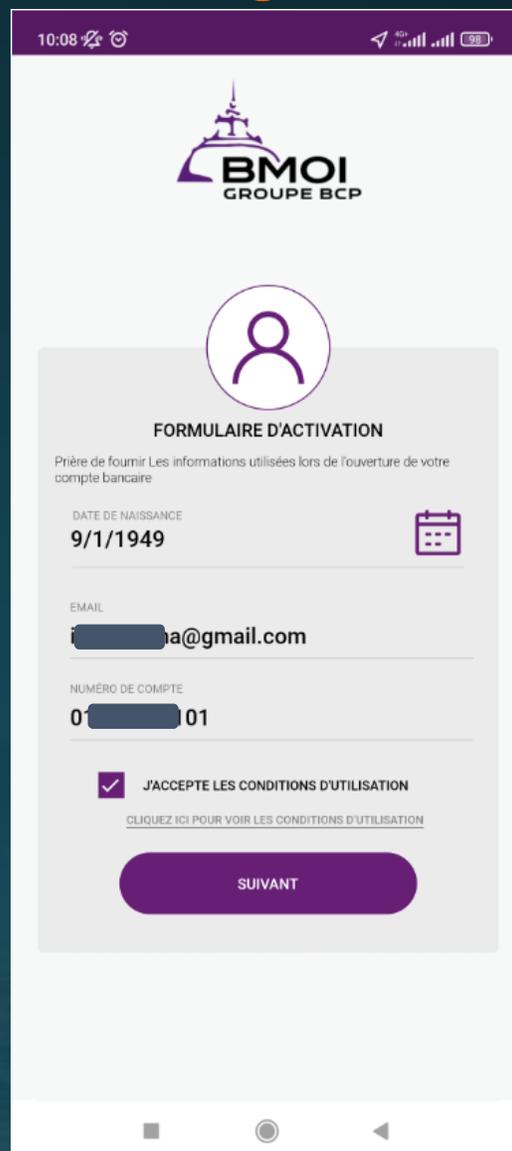
ACTIVATION DE L'APPLICATION MOBILE

AGENCE
Antsiranana

INDICATIF NUMÉRO DE MOBILE
+261 32 07 3

ACTIVER

2



10:08

BMOI GROUPE BCP

FORMULAIRE D'ACTIVATION

Prrière de fournir Les informations utilisées lors de l'ouverture de votre compte bancaire

DATE DE NAISSANCE
9/1/1949

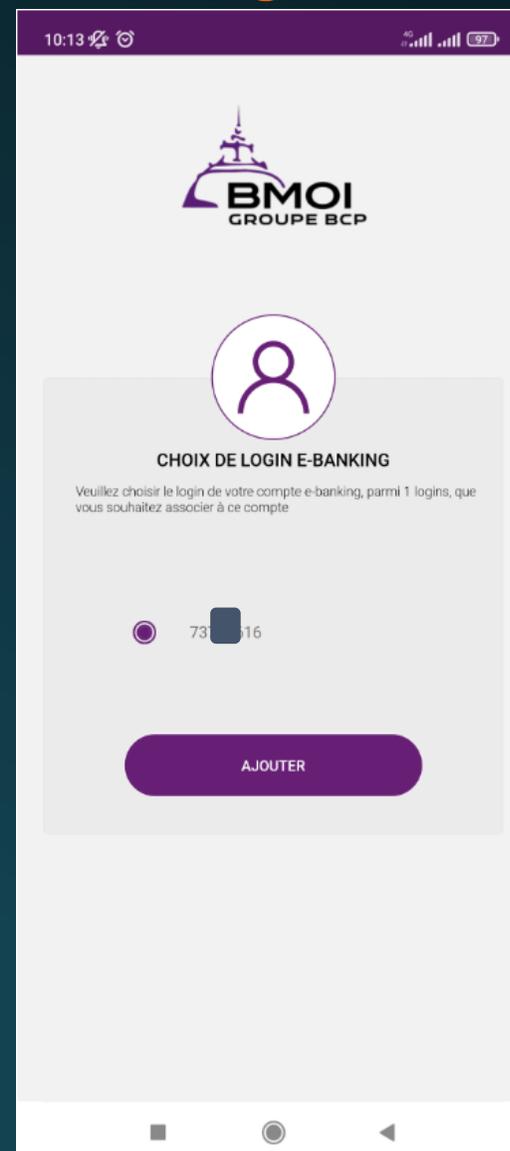
EMAIL
a@gmail.com

NUMÉRO DE COMPTE
0 01

J'ACCEPTE LES CONDITIONS D'UTILISATION
[CLIQUEZ ICI POUR VOIR LES CONDITIONS D'UTILISATION](#)

SUIVANT

3



10:13

BMOI GROUPE BCP

CHOIX DE LOGIN E-BANKING

Veillez choisir le login de votre compte e-banking, parmi 1 logins, que vous souhaitez associer à ce compte

73 16

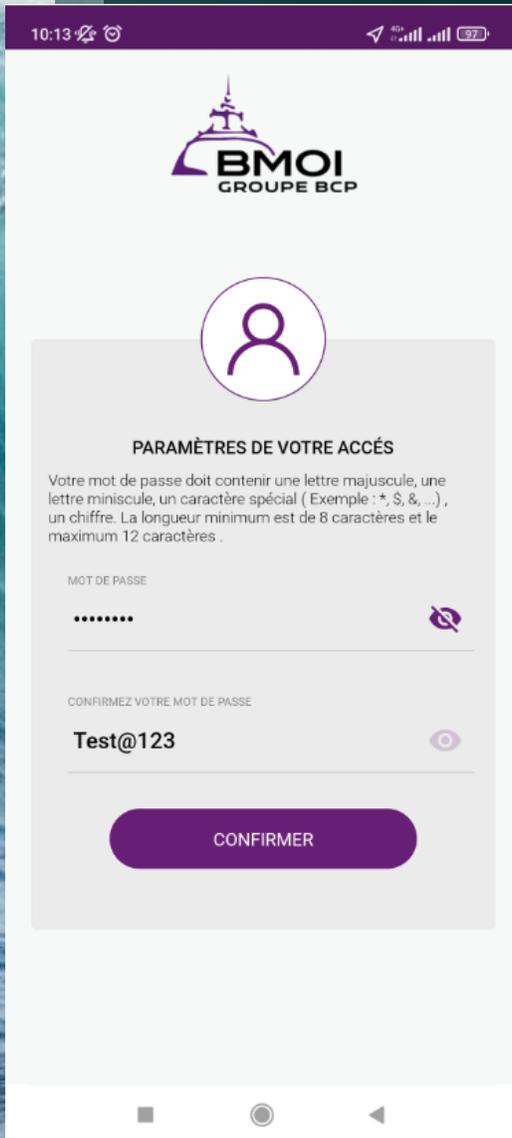
AJOUTER

1. Sélectionner l'agence du compte, Insérer le numéro de téléphone mobile rattaché au compte,
2. Remplir le Formulaire d'activation :
 - la date de naissance
 - l'adresse email rattachée au compte
 - le numéro de compte
3. Sélectionner le login E-Banking à associer au compte.

Cocher la case J'ACCEPTE LES CONDITIONS D'UTILISATION

Activation de l'application

4



10:13

BMOI GROUPE BCP



PARAMÈTRES DE VOTRE ACCÈS

Votre mot de passe doit contenir une lettre majuscule, une lettre minuscule, un caractère spécial (Exemple : *, \$, &, ...), un chiffre. La longueur minimum est de 8 caractères et le maximum 12 caractères .

MOT DE PASSE

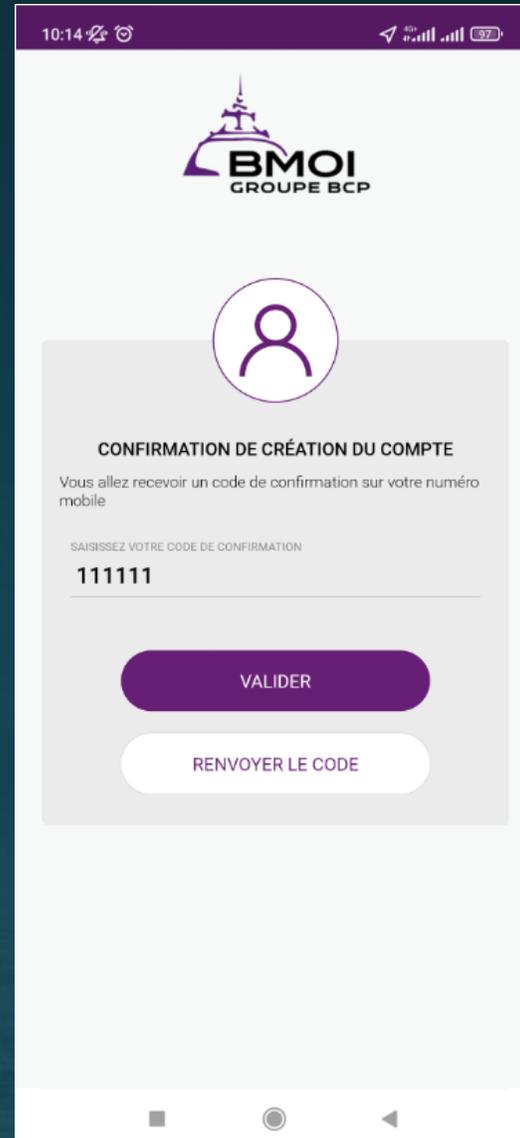
..... 

CONFIRMEZ VOTRE MOT DE PASSE

Test@123 

CONFIRMER

5



10:14

BMOI GROUPE BCP



CONFIRMATION DE CRÉATION DU COMPTE

Vous allez recevoir un code de confirmation sur votre numéro mobile

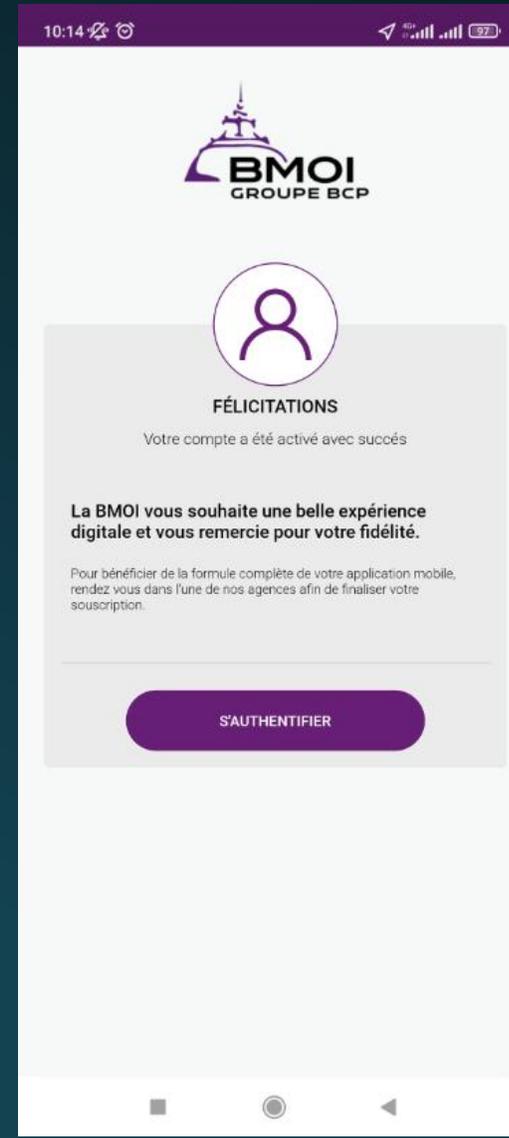
SAISISSEZ VOTRE CODE DE CONFIRMATION

111111

VALIDER

RENOYER LE CODE

6



10:14

BMOI GROUPE BCP



FÉLICITATIONS

Votre compte a été activé avec succès

La BMOI vous souhaite une belle expérience digitale et vous remercie pour votre fidélité.

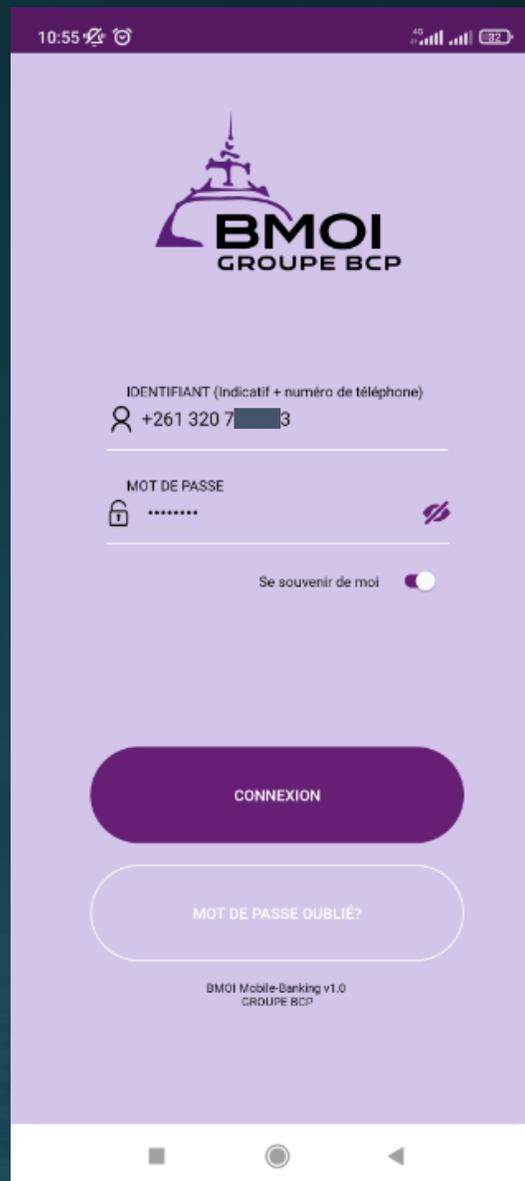
Pour bénéficier de la formule complète de votre application mobile, rendez vous dans l'une de nos agences afin de finaliser votre souscription.

S'AUTHENTIFIER

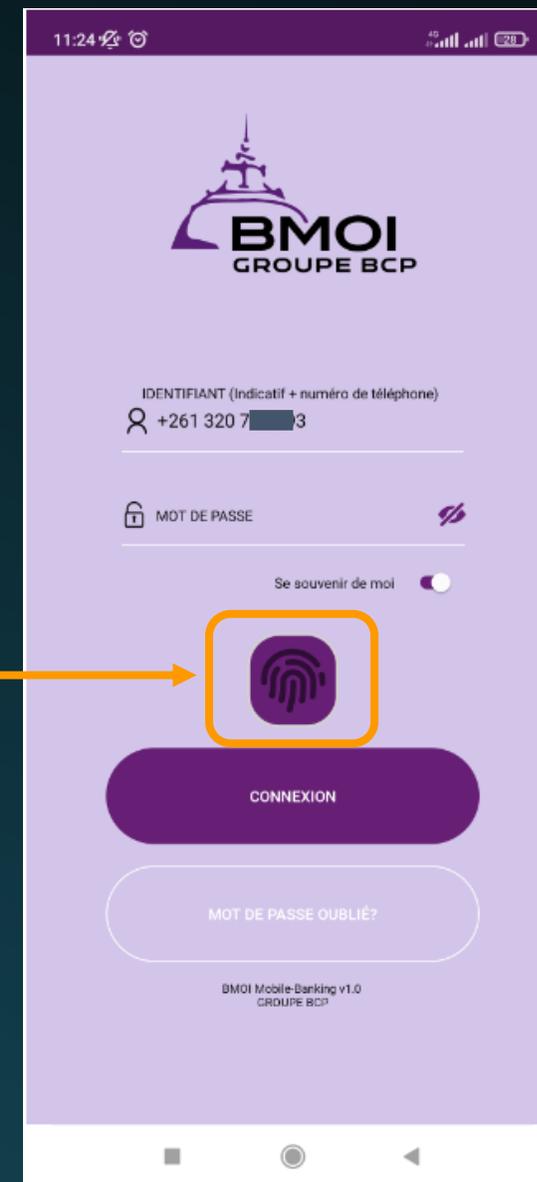
4. Définir le mot de passe, puis l'insérer à nouveau avant de cliquer sur « Confirmer »,
5. Insérer le code de confirmation reçu sur le numéro de téléphone mobile et cliquer sur « Valider »,
6. S'authentifier une fois l'activation terminée.

CONNEXION A L'APPLICATION

1. Insérer le numéro de téléphone mobile rattaché au numéro de compte,
2. Saisir le mot de passe défini au moment de l'activation de l'application.

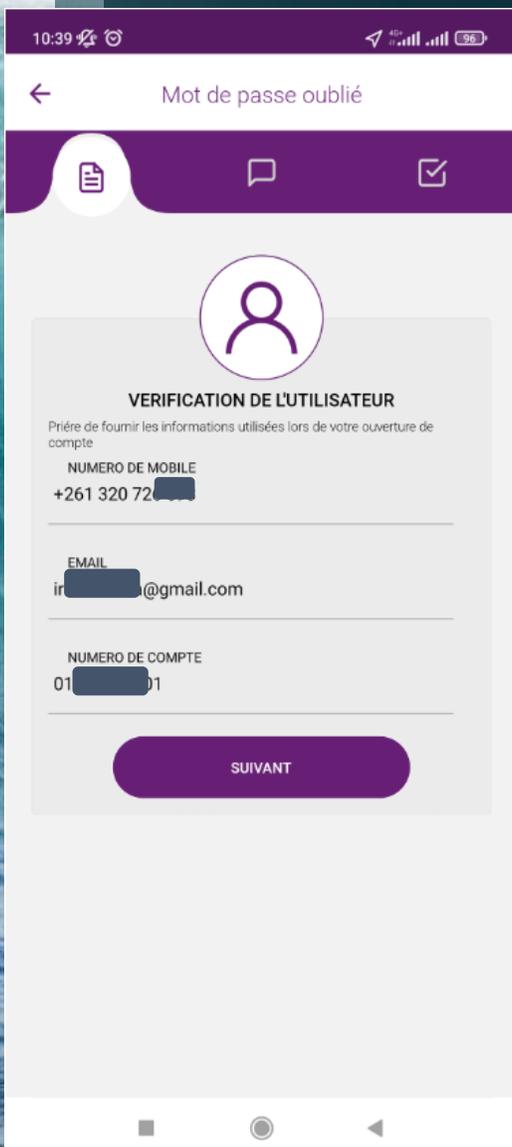


Si l'empreinte digitale est activée, cliquer sur l'icône puis mettre le doigt sur le capteur d'empreintes digitales pour se connecter après avoir inséré le numéro de téléphone mobile.



Réinitialisation du mot de passe

1



10:39

Mot de passe oublié

VERIFICATION DE L'UTILISATEUR

Prière de fournir les informations utilisées lors de votre ouverture de compte

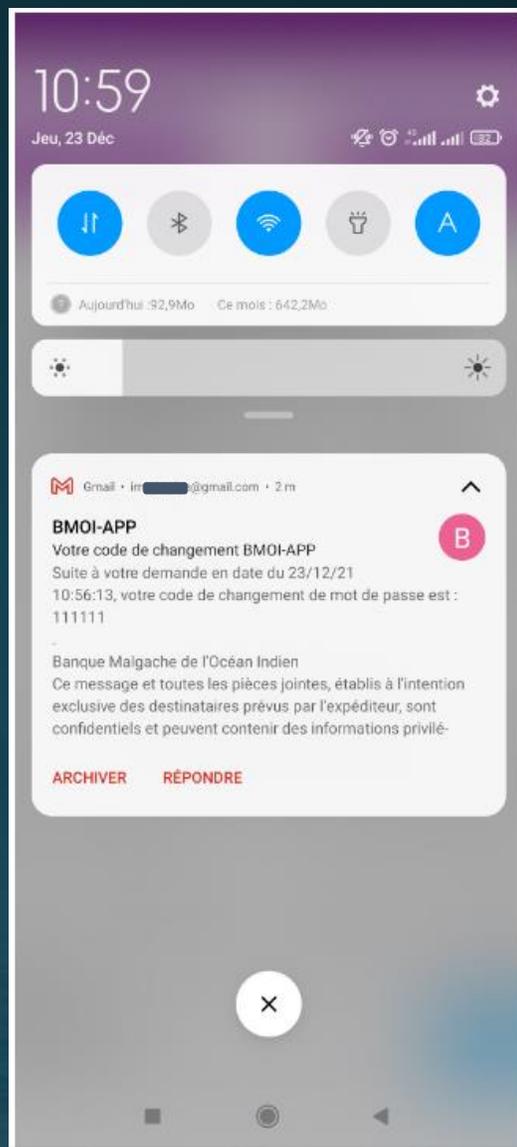
NUMERO DE MOBILE
+261 320 72 [REDACTED]

EMAIL
ir [REDACTED]@gmail.com

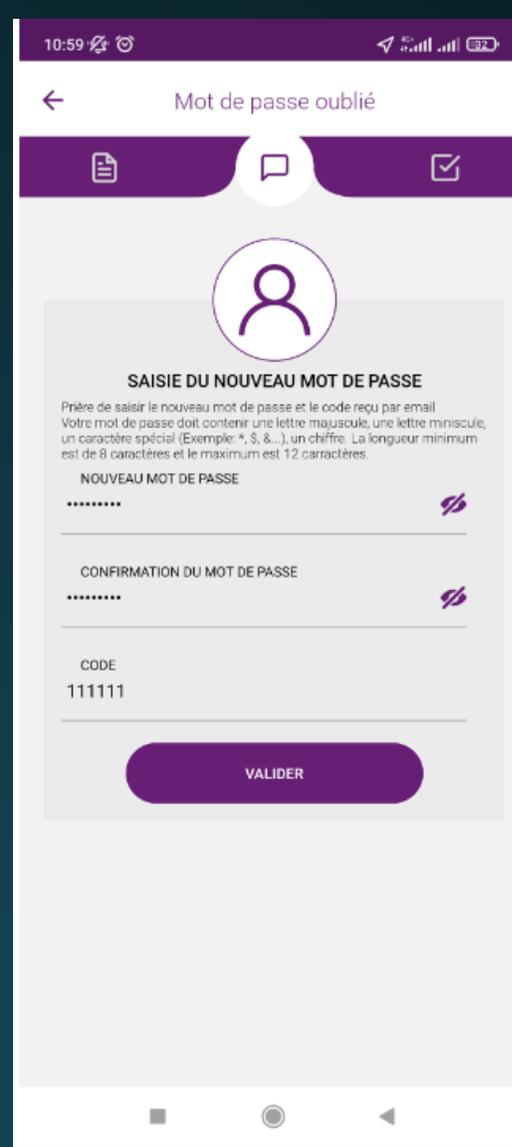
NUMERO DE COMPTE
01 [REDACTED] 1

SUIVANT

2



3



10:59

Mot de passe oublié

SAISIE DU NOUVEAU MOT DE PASSE

Prière de saisir le nouveau mot de passe et le code reçu par email
Votre mot de passe doit contenir une lettre majuscule, une lettre minuscule, un caractère spécial (Exemple: *, \$, &...), un chiffre. La longueur minimum est de 8 caractères et le maximum est 12 caractères.

NOUVEAU MOT DE PASSE
.....

CONFIRMATION DU MOT DE PASSE
.....

CODE
111111

VALIDER

1. Insérer le numéro de téléphone mobile et l'adresse email rattachés au compte, Insérer le numéro de compte,
2. Un code à 6 chiffres est envoyé à l'adresse mail renseigné.
3. Définir le nouveau mot de passe, puis le saisir à nouveau pour confirmer, Insérer le code de changement à 6 chiffres avant de cliquer sur « Valider ».

Page d'accueil

- Menu principal de la page d'accueil
- Modification de l'avatar
- Changement de mot de passe
- Activation de l'empreinte digitale

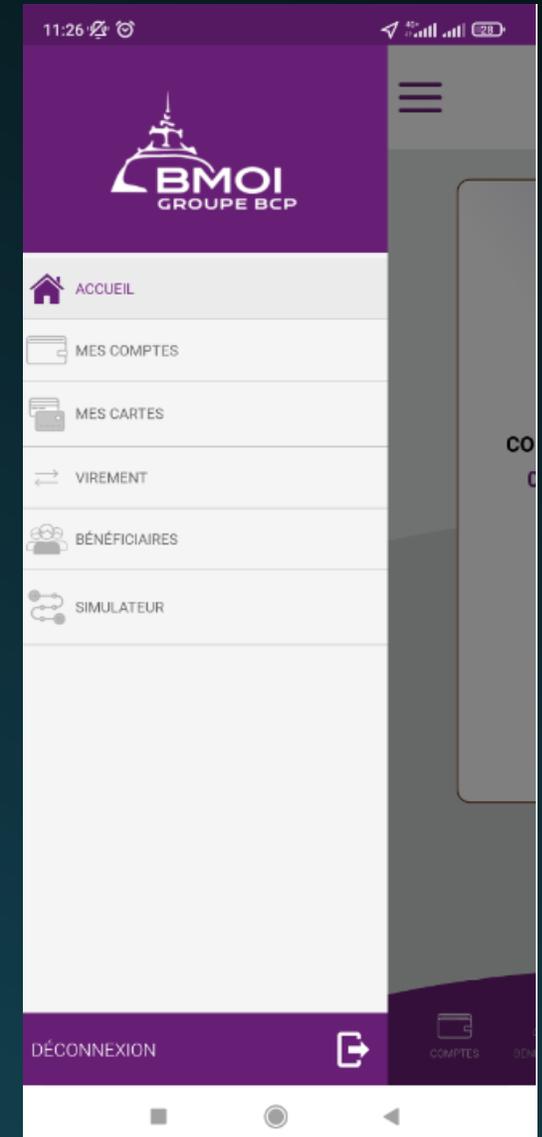
Menu principal de la page d'accueil



Cliquer sur l'icône pour avoir la liste des fonctionnalités.



Défiler de gauche à droite pour voir tous les comptes.

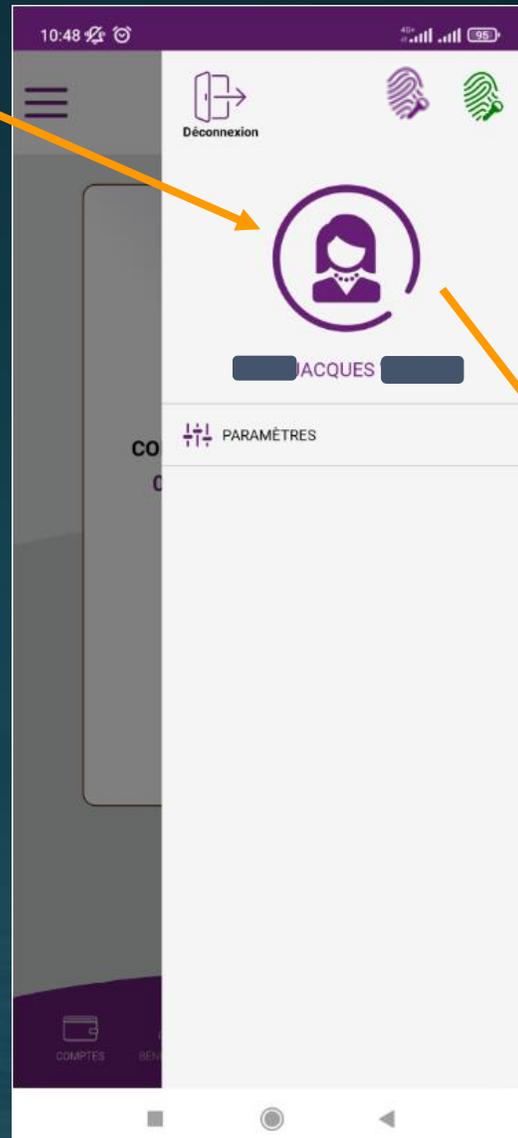


Modification de l'avatar

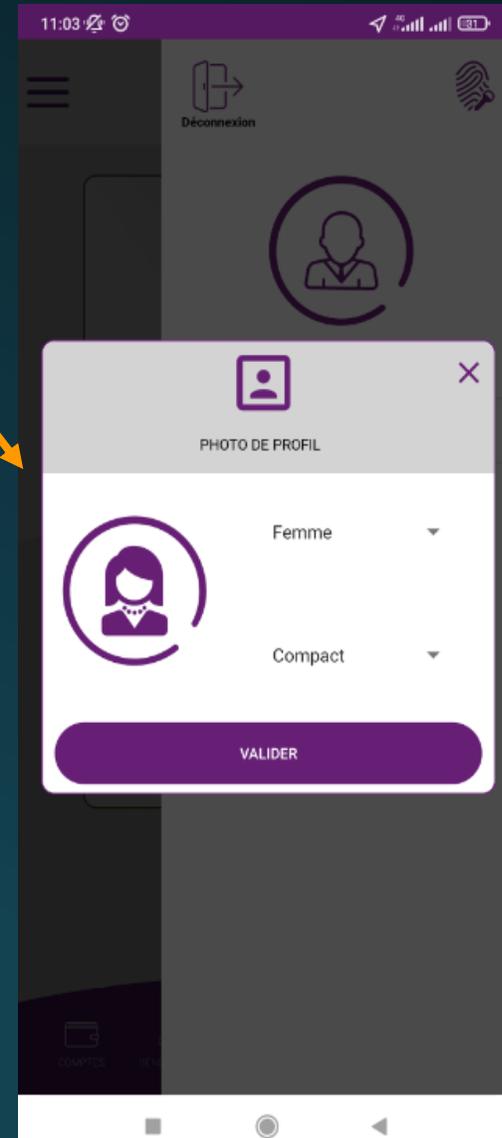
1



2



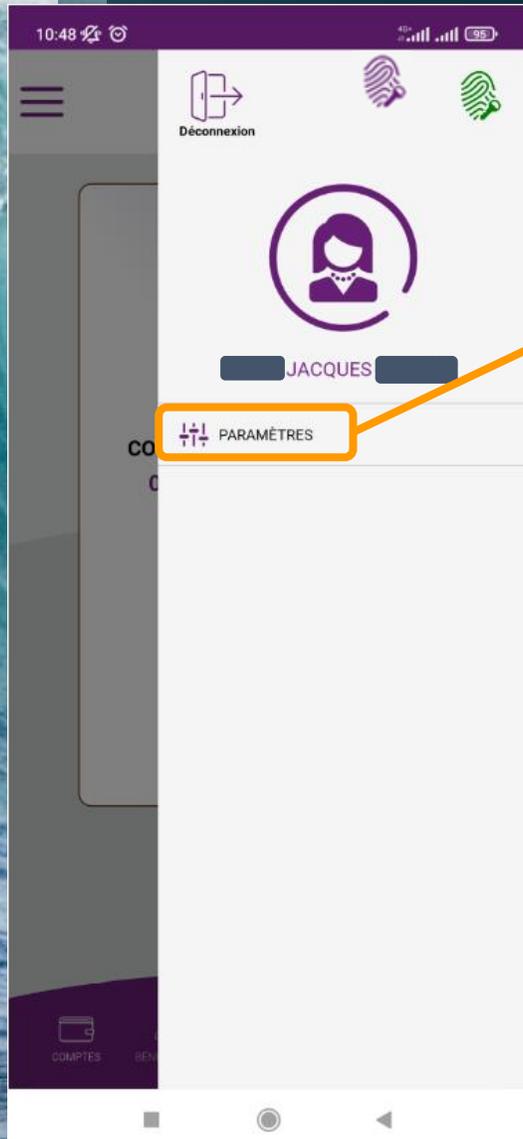
3



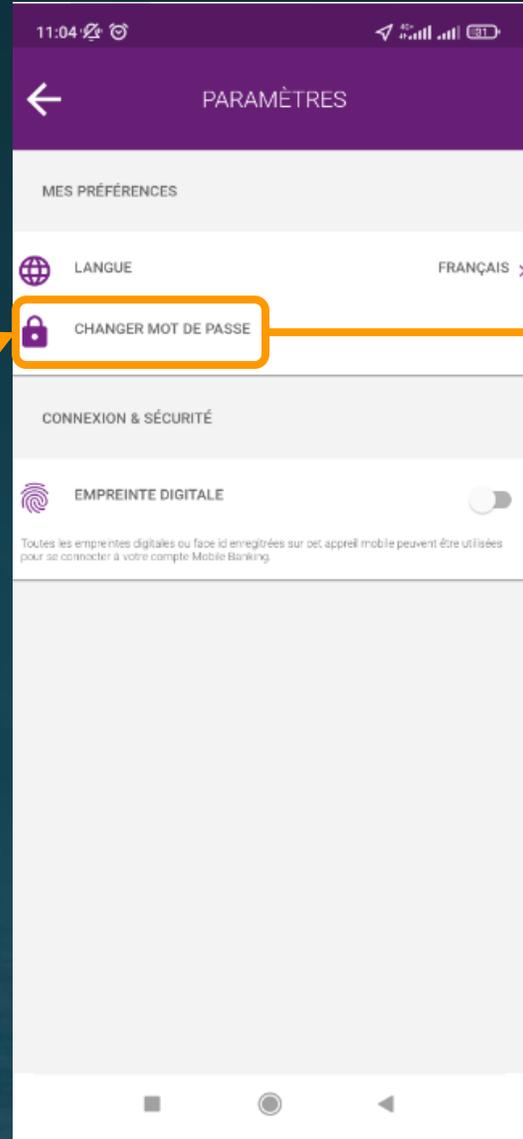
1. Cliquer sur l'icone ,
2. Cliquer ensuite sur l'avatar pour le modifier,
3. Modifier l'avatar en fonction des choix proposés puis « Valider »:
 - Homme / Femme
 - Par défaut / Compact / Élégant

Changement de mot de passe

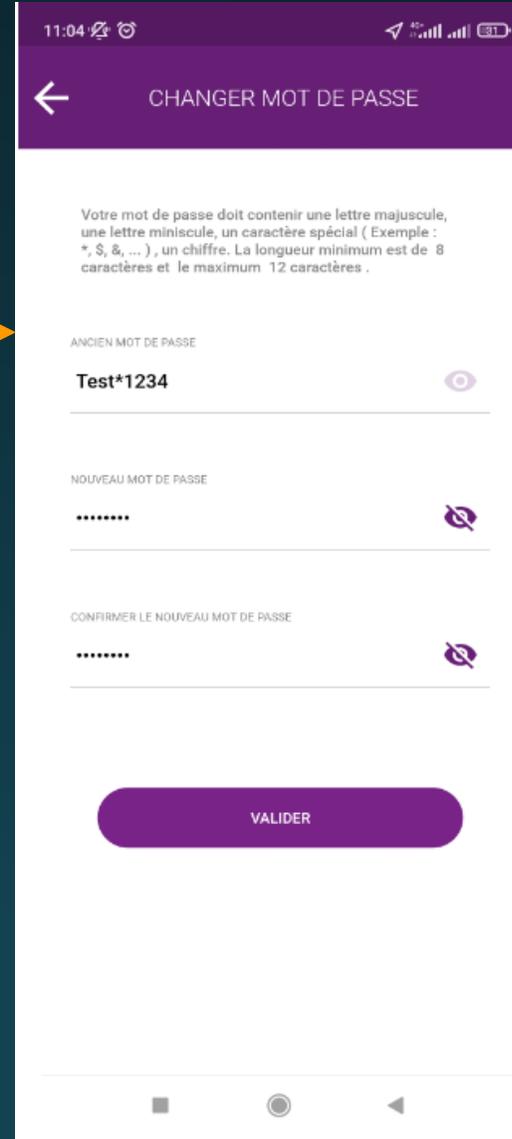
1



2



3



1. Cliquer sur « Paramètres »,
2. Puis sur « Changer mot de passe »,
3. Insérer l'ancien mot de passe, puis saisir le nouveau avant de « Valider ».

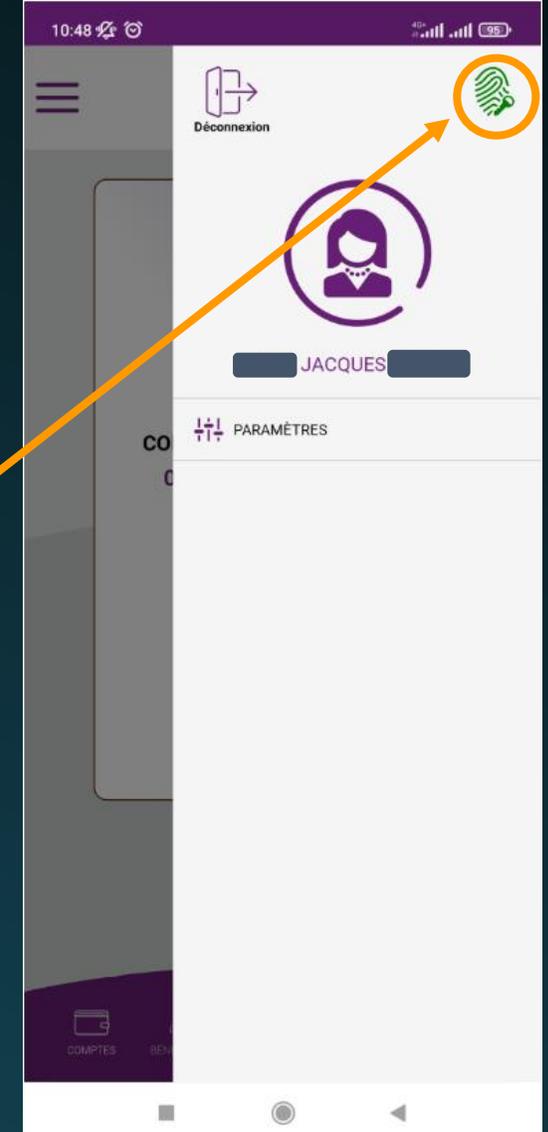
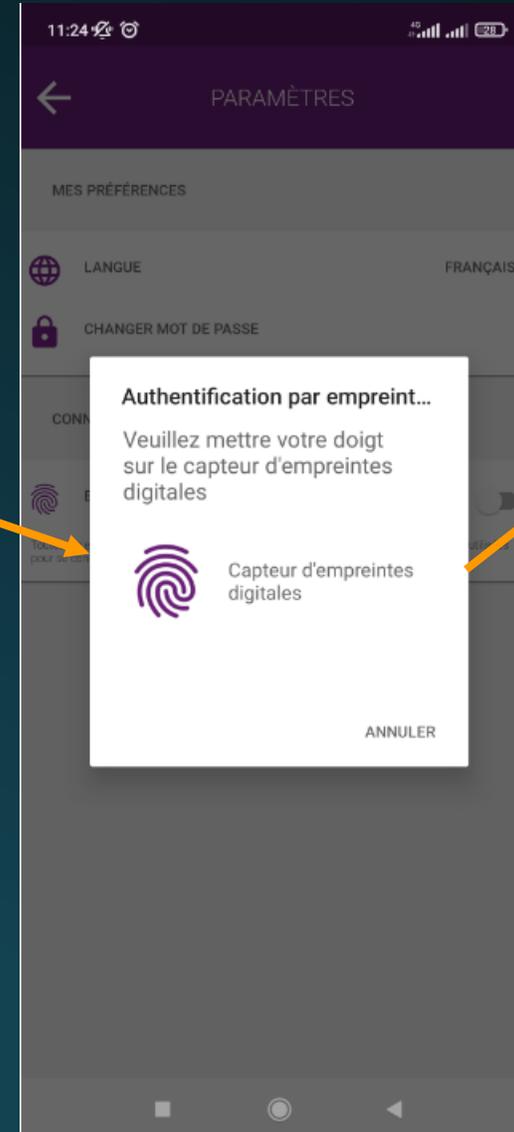
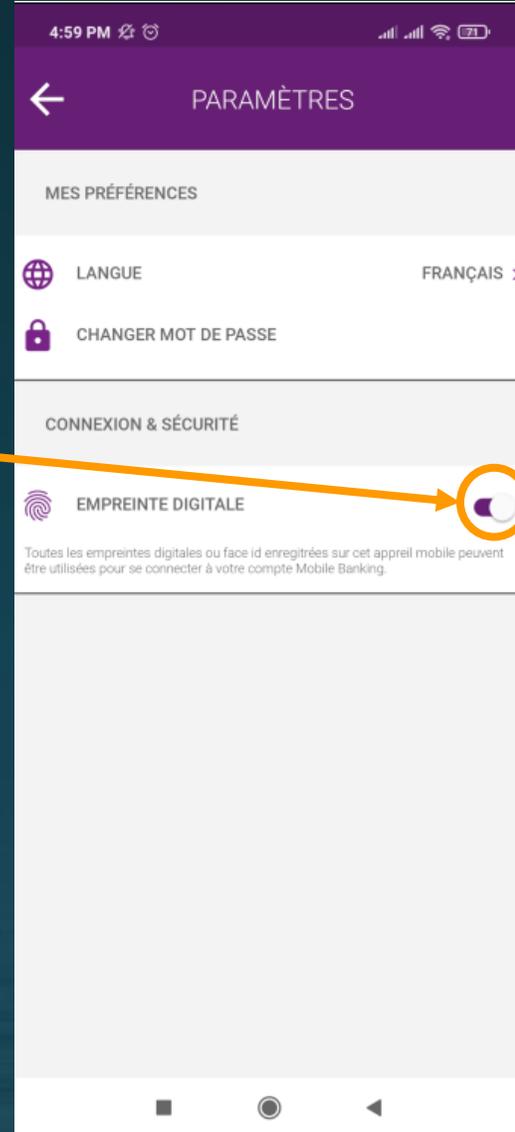
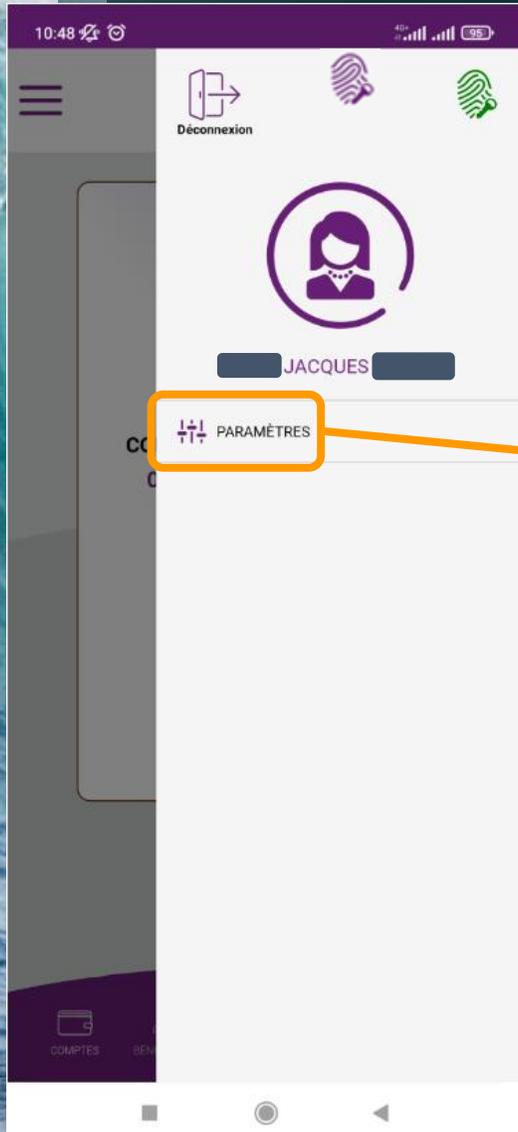
Activation de l'empreinte digitale

1 Cliquer sur « Paramètres »,

2 Puis sur le bouton ,

3 Mettre le doigt sur le capteur d'empreintes digitales du téléphone.

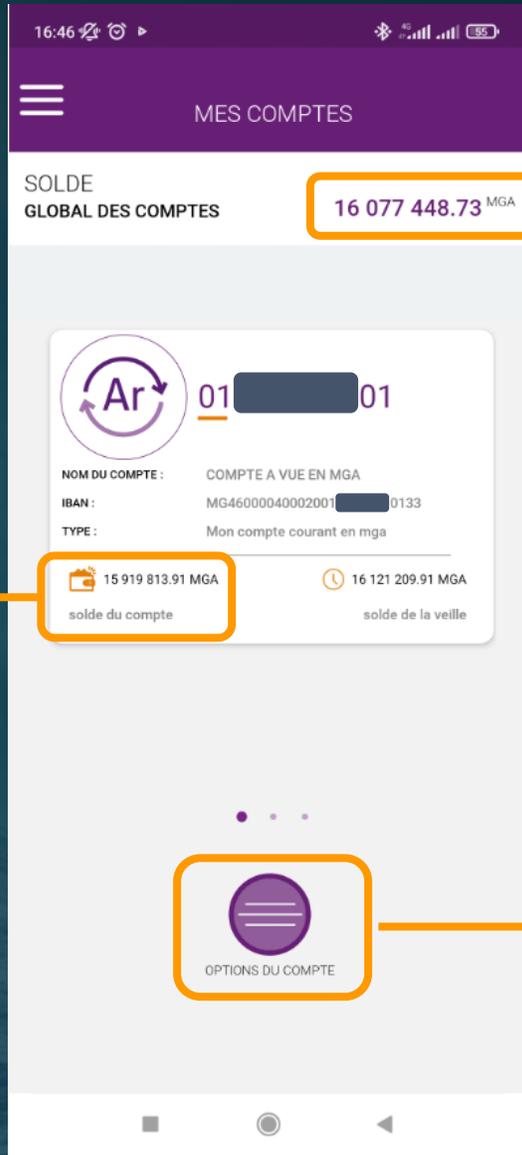
4 Une fois activée, l'icône devient verte.



Mes comptes

- Mes comptes
- Détails du compte
- Personnalisation du compte
- Partage du RIB

Mes comptes



16 077 448.73 MGA

Cumul du solde de tous les comptes.

Solde disponible du compte

15 919 813.91 MGA

solde du compte

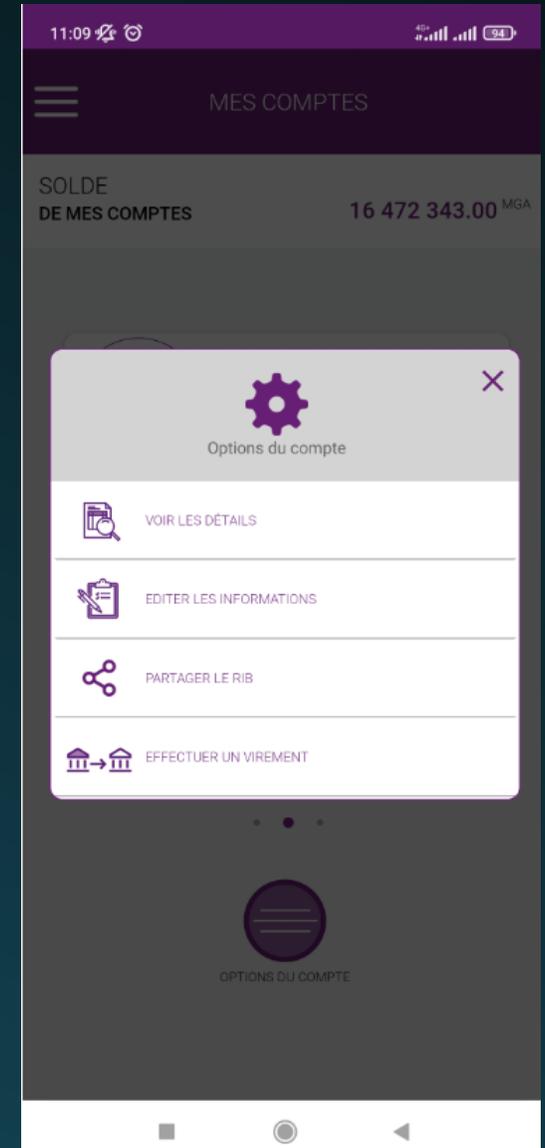
16 121 209.91 MGA

solde de la veille



OPTIONS DU COMPTE

Cliquer sur l'icône pour voir les options du compte.



16 472 343.00 MGA

Options du compte

VOIR LES DÉTAILS

EDITER LES INFORMATIONS

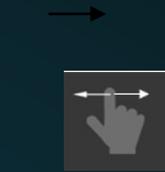
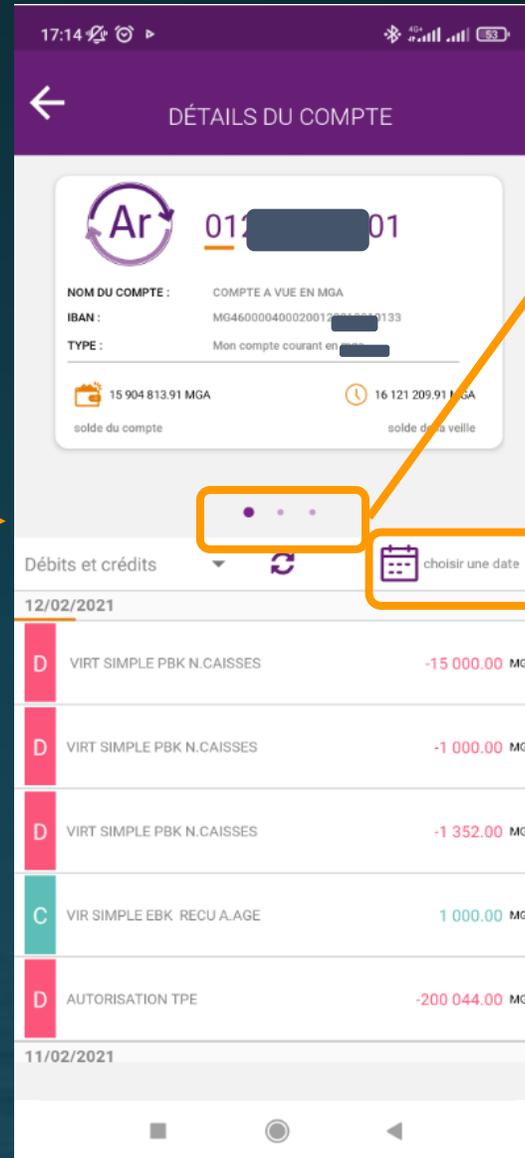
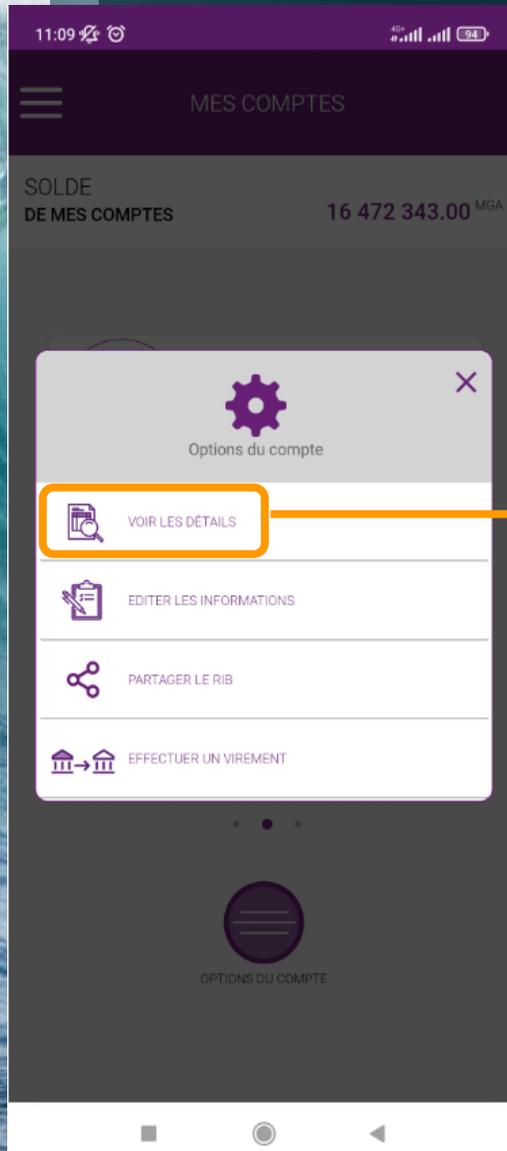
PARTAGER LE RIB

EFFECTUER UN VIREMENT

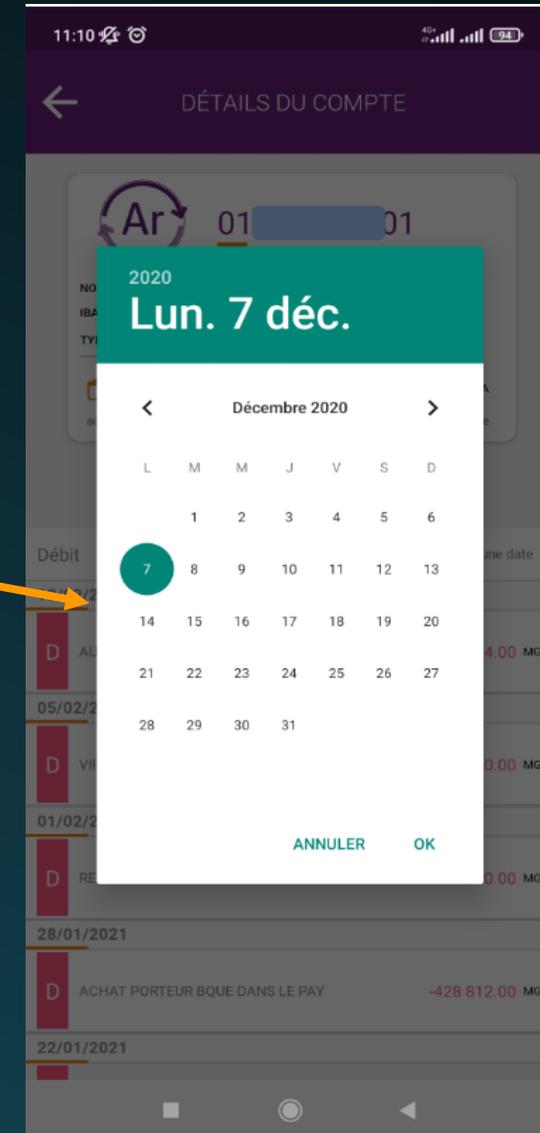
OPTIONS DU COMPTE

Details du compte

Cliquer sur « Voir les détails » pour avoir les détails du compte



Défiler de gauche à droite pour voir les détails des autres comptes.

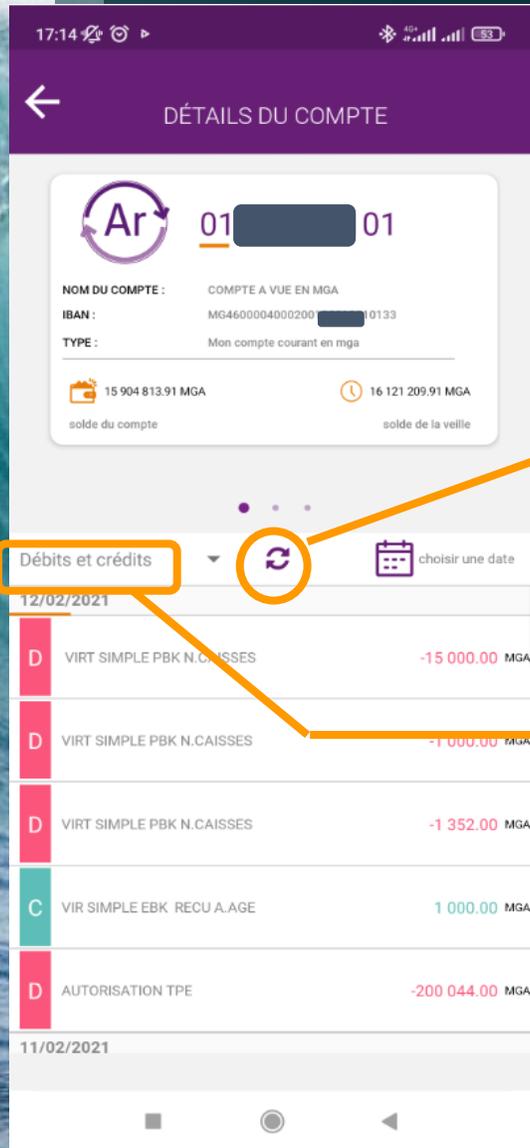


Cliquer pour chercher des opérations à partir d'une date.



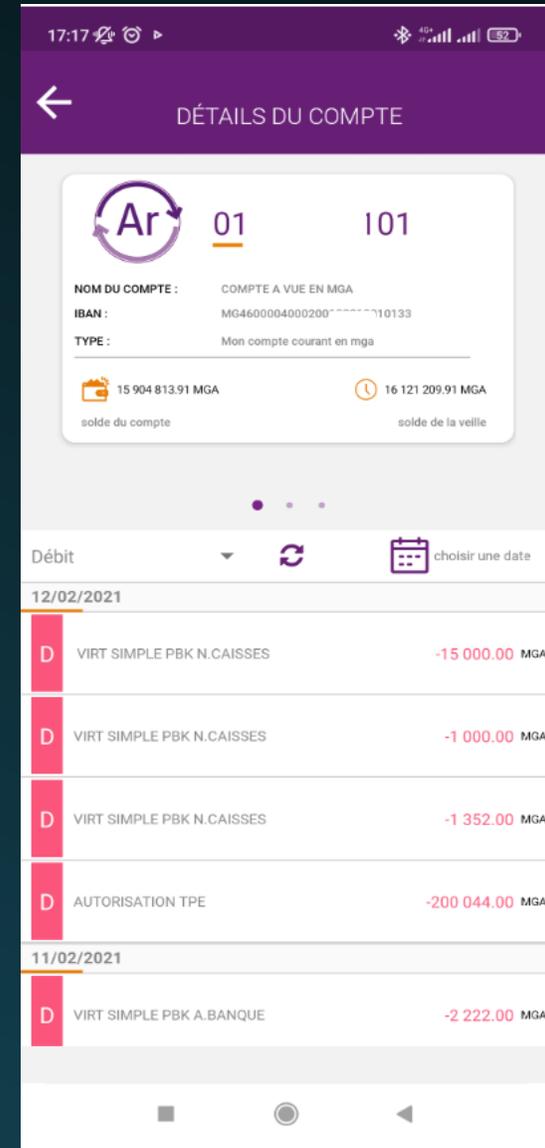
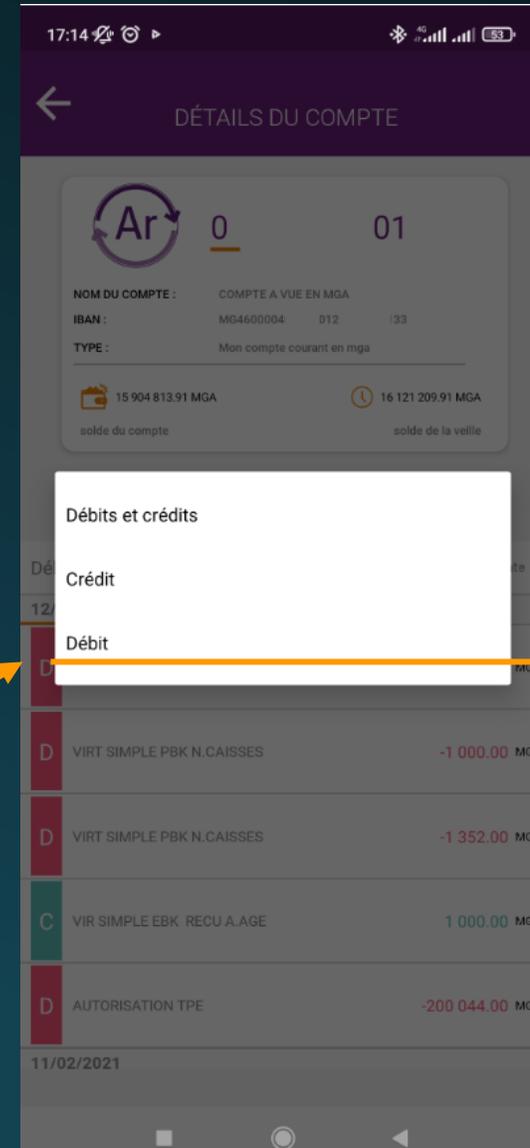
Défiler de haut en bas pour voir toutes les opérations.

Details du compte



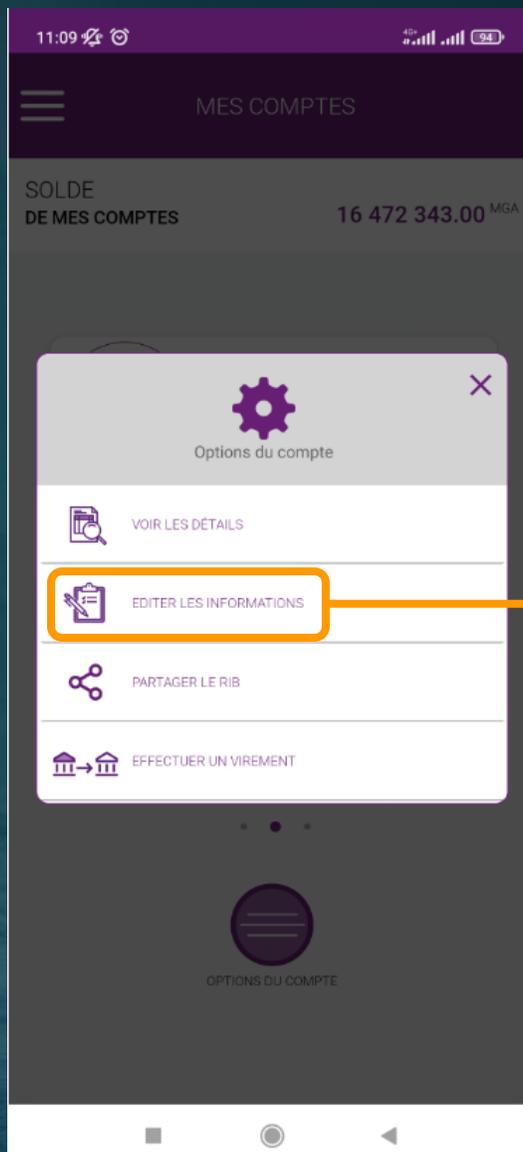
Cliquer sur l'icône pour réinitialiser les recherches.

Cliquer sur « Débits et crédits » pour choisir un type d'opération.



Personnalisation du compte

Cliquer sur « Editer les informations »
pour modifier les informations sur le compte



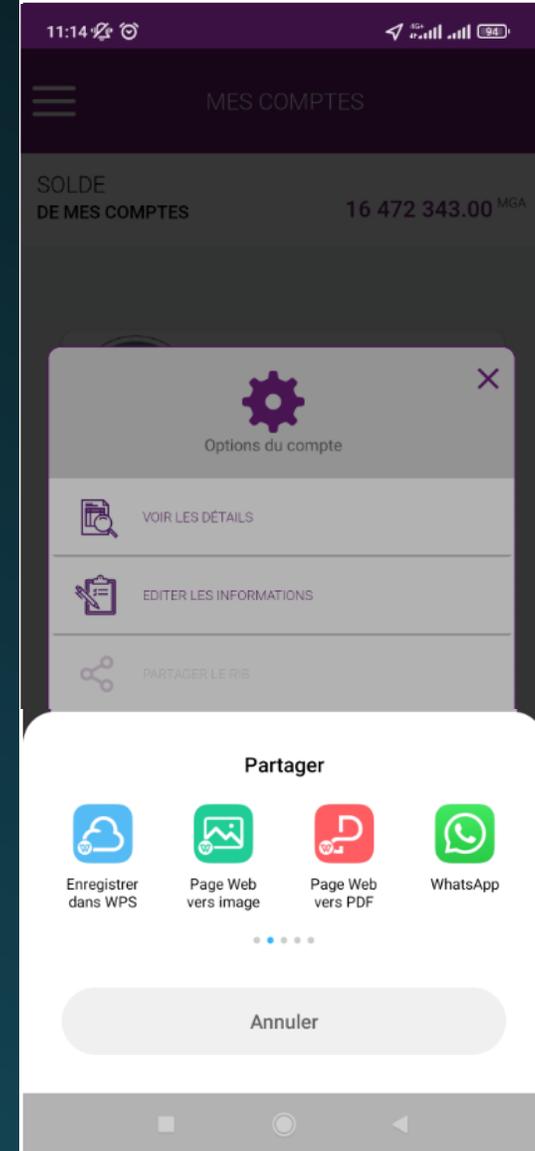
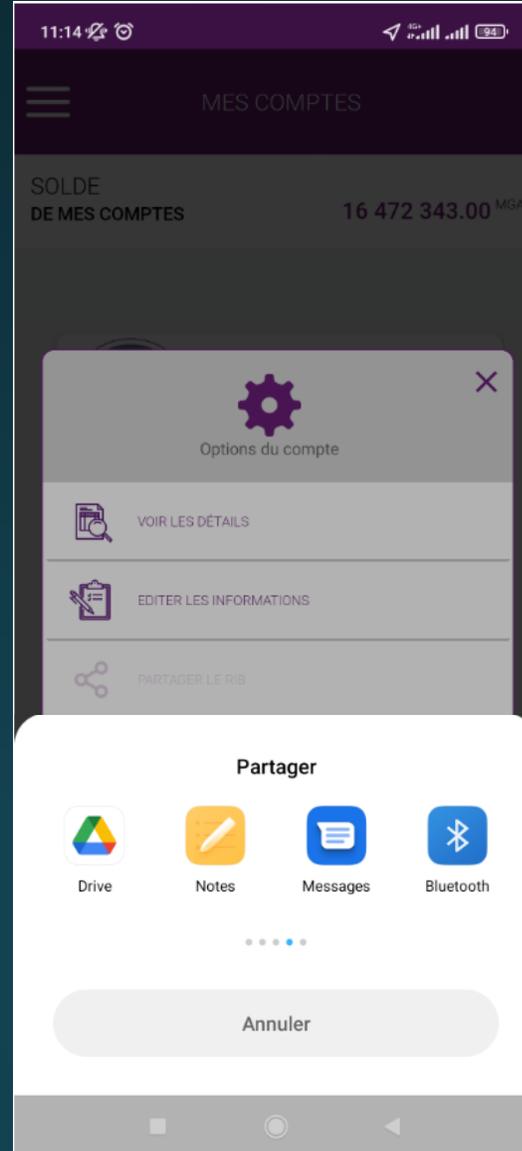
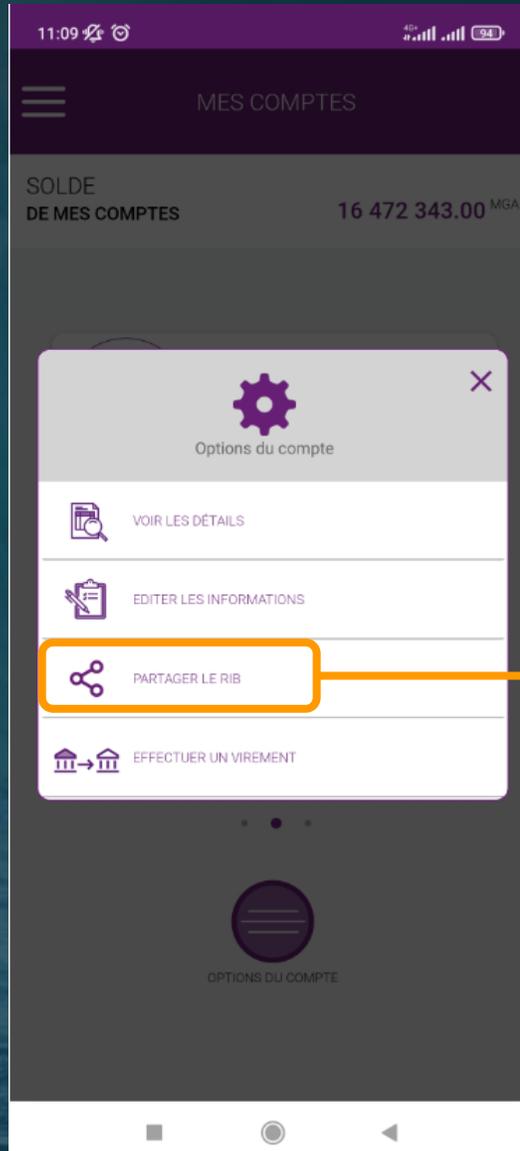
Cliquer pour modifier l'icône du compte.

Personnaliser le nom du compte sur l'application.

Cliquer sur le bouton afin de définir le compte comme compte principal sur l'application.

Partage du RIB

Cliquer sur « Partager le RIB » et sélectionner l'application souhaitée.

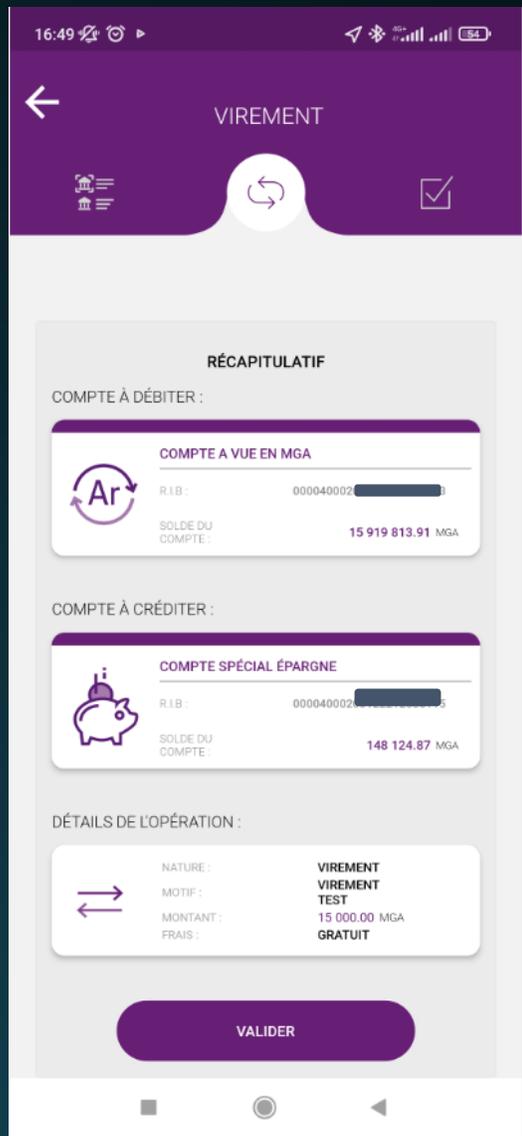
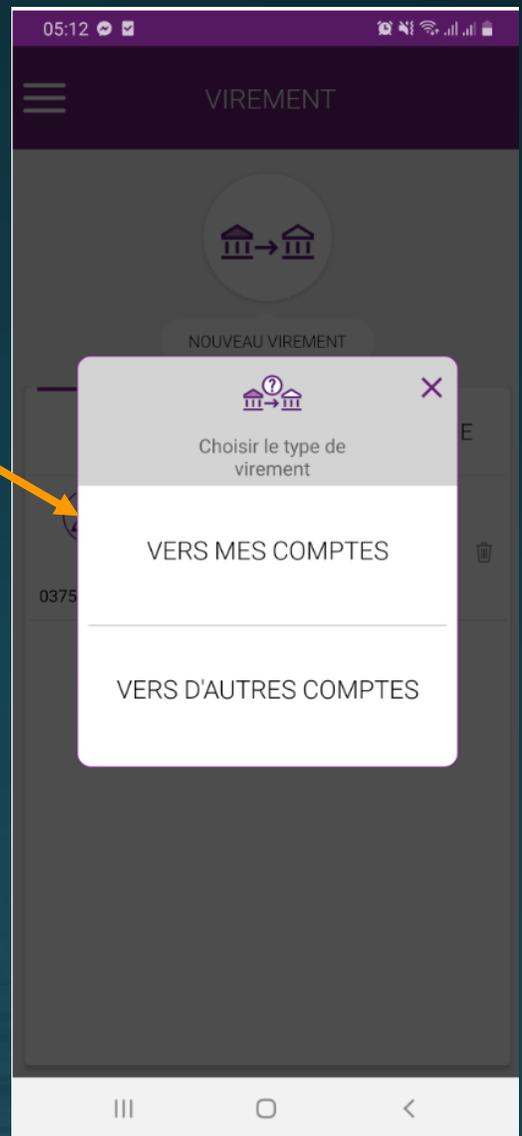
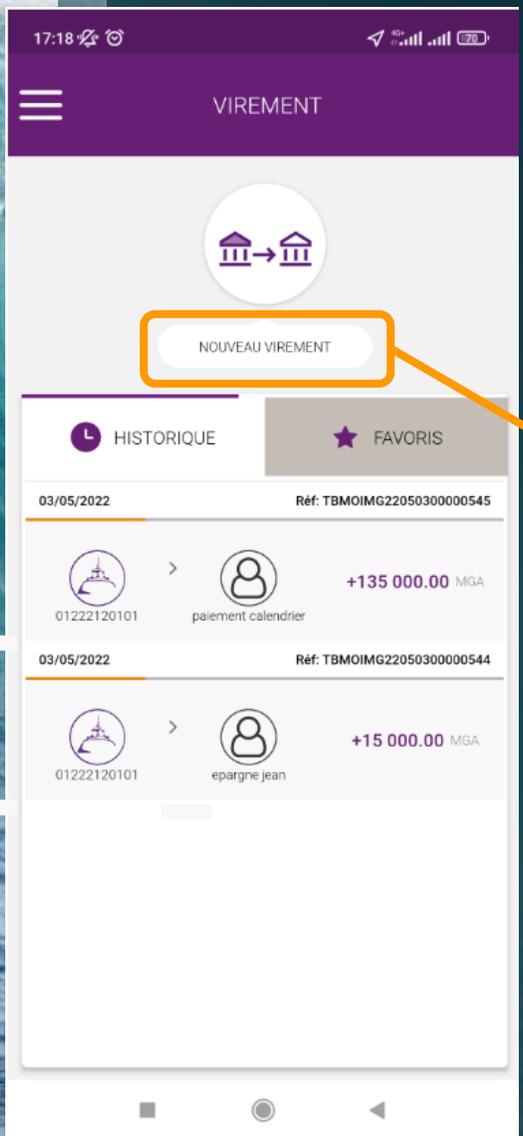


Mes virements

- Entre mes comptes
- Vers d'autres comptes
- Historique de virements

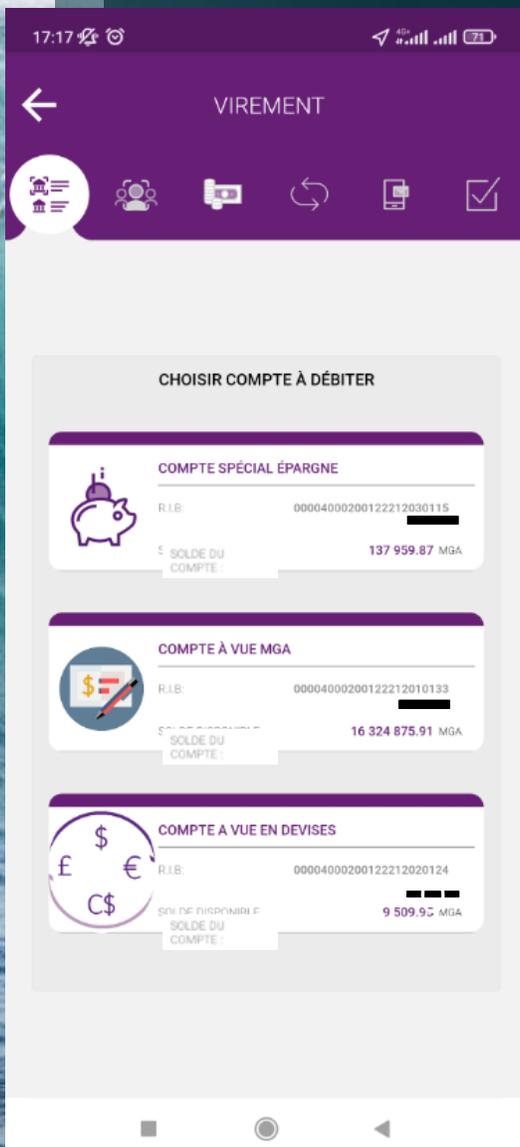
Entre mes comptes

- 1 Cliquer sur « Nouveau virement »,
- 2 Sélectionner le type de virement « Vers mes comptes »,
- 3 Choisir les comptes à débiter et à créditer en défilant de gauche à droite,
- Insérer le montant et le motif,
- Cliquer sur « Suivant »,
- 4 Valider le récapitulatif.

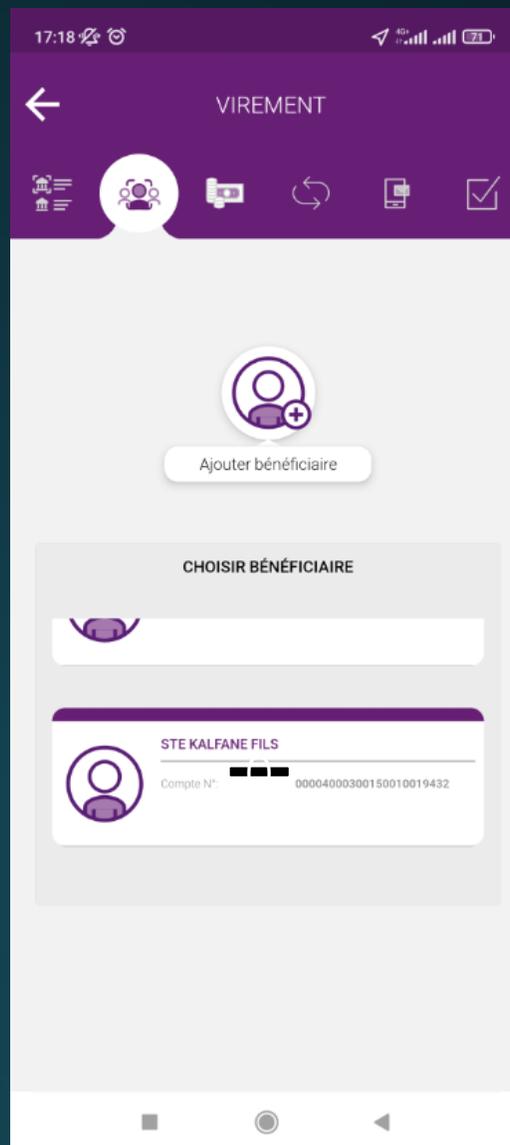


Vers d'autres comptes

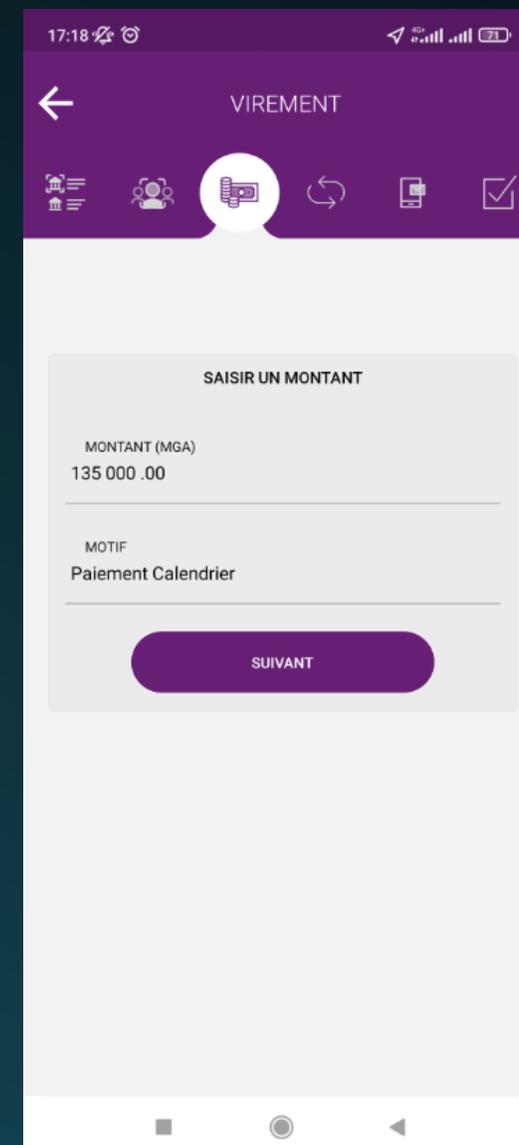
1 Après avoir sélectionné le type de virement « Vers d'autres comptes », choisir le compte à débiter,



2 Sélectionner le bénéficiaire, ou en créer un nouveau en cliquant sur « Ajouter bénéficiaire »,

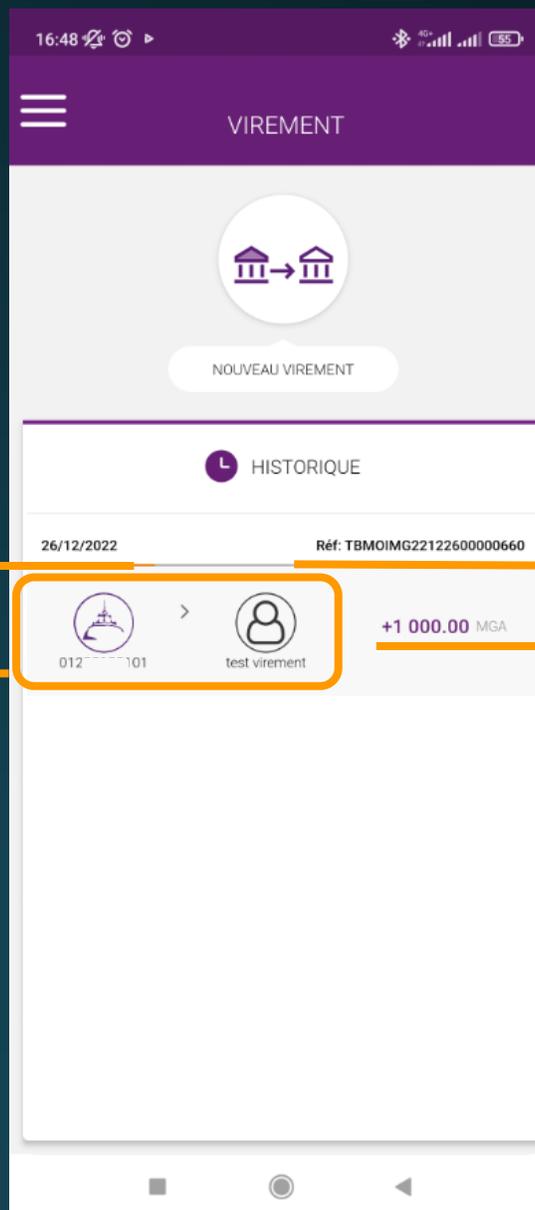


3 - Insérer le montant et le motif,
- Cliquer sur « Suivant »,



Historique de virements

Historique des virements



Date du virement

Comptes: donneur d'ordre > bénéficiaire

Référence du virement

Montant du virement

Mes cartes

- Détail des cartes
- Personnalisation des plafonds
- Activation/Désactivation/Opposition

Details des cartes – PLAFONDS – Historique

Détails

* Dérouler vers la droite/gauche si plusieurs cartes

Plafonds

Historique

11:31

MES CARTES

BMOI GROUPE BCP

4197 51** *786 5

PREMIER

EXPIRE A FIN 05/23

VISA

Opposer Activer/Désactiver

Détails Plafonds Historique

Solde disponible : 16 339 875.91

Carte N° : 419751* **7986

Type : VISA GOLD CONTACT

Compte N° : 1222120101

Delivrée le : 2021-04-01

Date de début : 2021-04-01 Date de fin : 2023-05-31

16:49

MES CARTES

BMOI GROUPE BCP

4197 51** *786 5

PREMIER

EXPIRE A FIN 06/24

VISA

Opposer Activer/Désactiver

Détails **Plafonds** Historique

Achat

Même banque (MGA)

Quotidien	Hebdomadaire
9 000 000.00 MGA	45 000 000.00 MGA

Plafond national (MGA)

Quotidien	Hebdomadaire
9 000 000.00 MGA	45 000 000.00 MGA

16:46

MES CARTES

BMOI GROUPE BCP

4197 51** *786 5

PREMIER

EXPIRE A FIN 06/24

VISA

Opposer Activer/Désactiver

Détails Plafonds **Historique**

2022-07-11

R	RETRAIT	BMOI GAB 13 TANA WATER DEFAULT CITY MG	-100 000.00 MGA
---	---------	--	-----------------

2022-07-01

R	RETRAIT	BMOI GAB 29 SHOPRITE M MAHAJANGA I MG	-300 000.00 MGA
R	RETRAIT	BMOI GAB 29 SHOPRITE M MAHAJANGA I MG	-400 000.00 MGA

2022-06-30

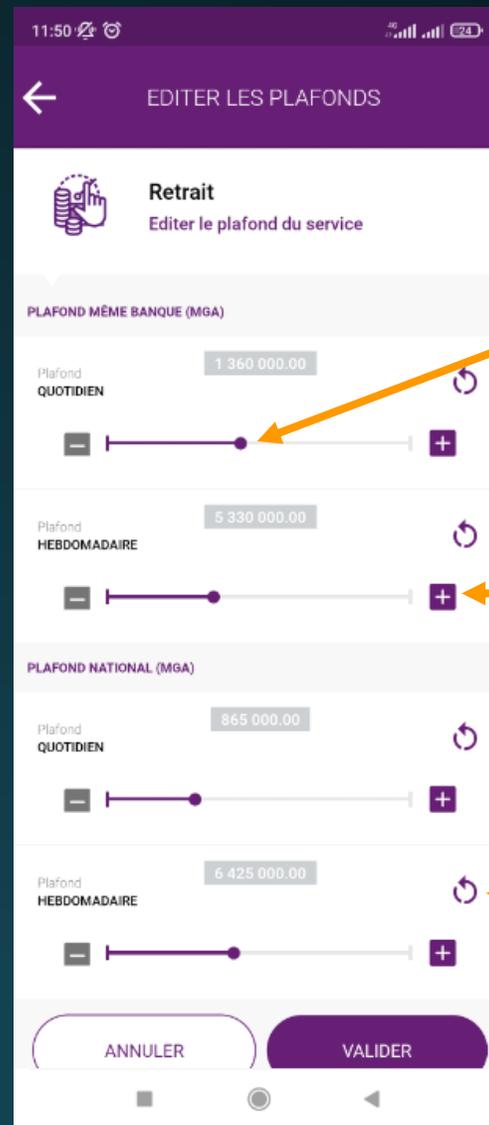
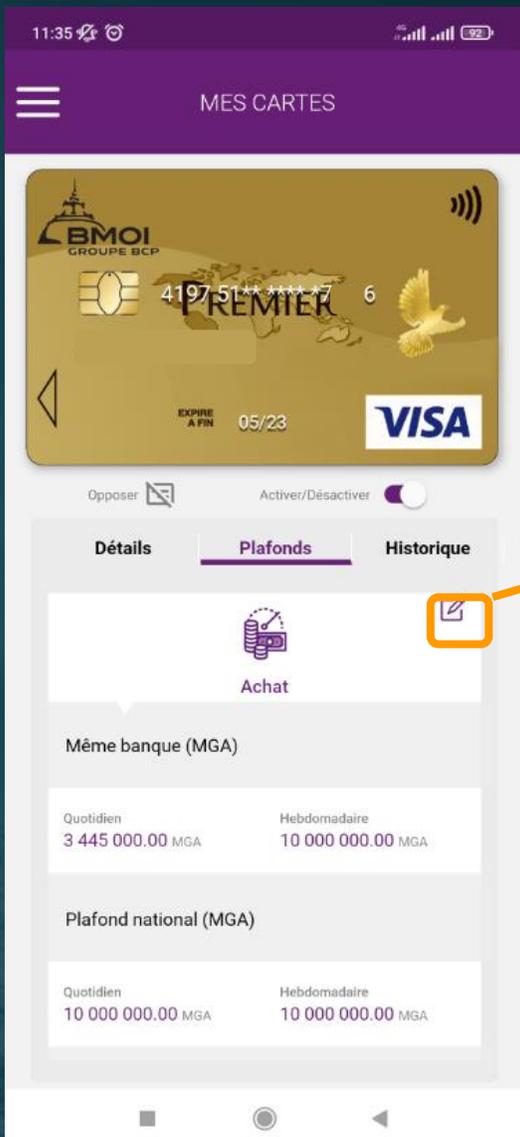
A	ACHAT	ANTSANITIA MAHAJANGA	-231 000.00 MGA
---	-------	----------------------	-----------------

2022-06-29

Personnalisation des plafonds

1 Dans l'onglet Plafonds cliquer sur l'icône ,

2 Définir les plafonds à appliquer puis Valider,

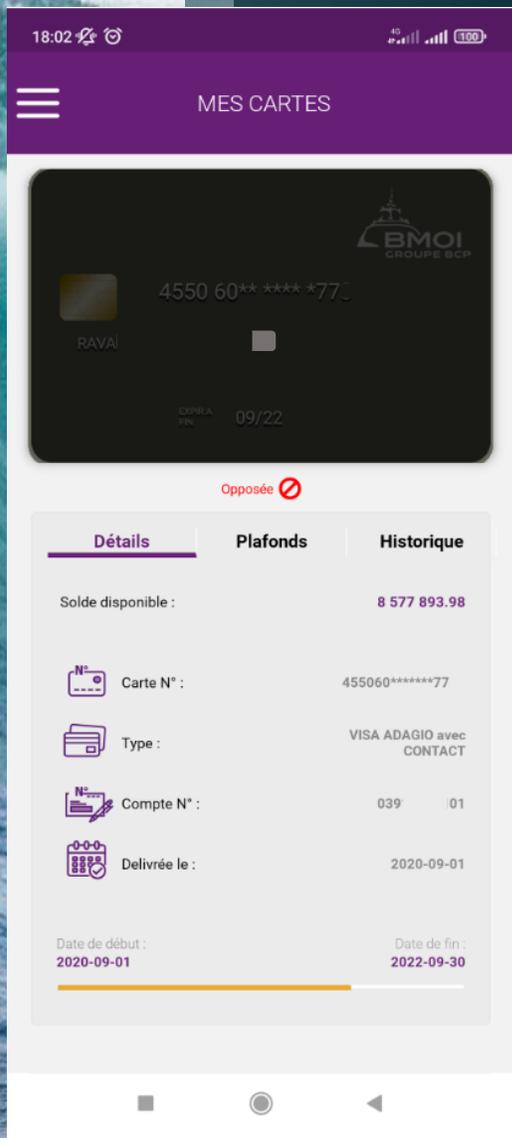


Défiler de droite à gauche pour choisir les plafonds ...

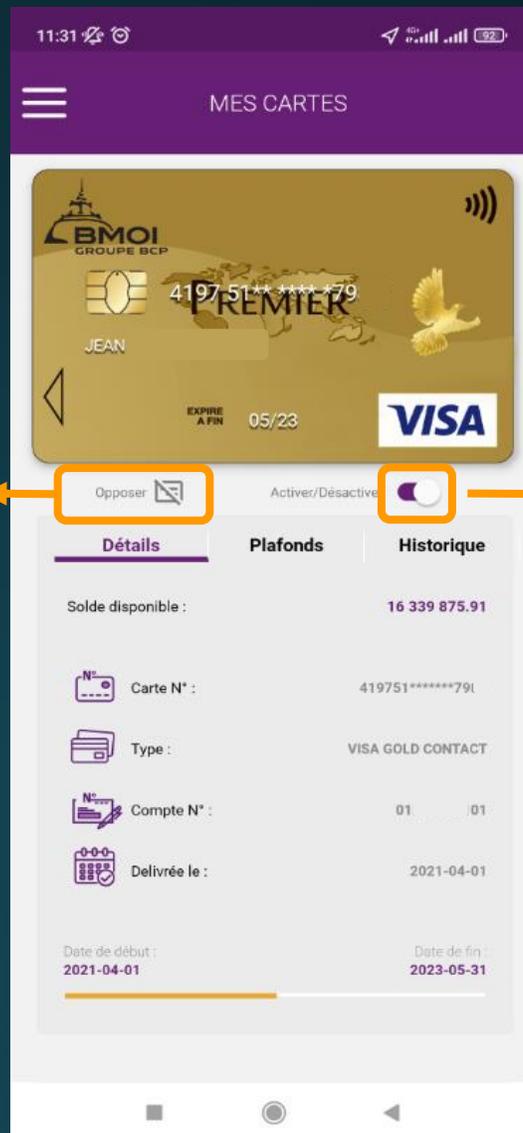
... ou cliquer sur les boutons  et 

Cliquer sur  pour réinitialiser les plafonds

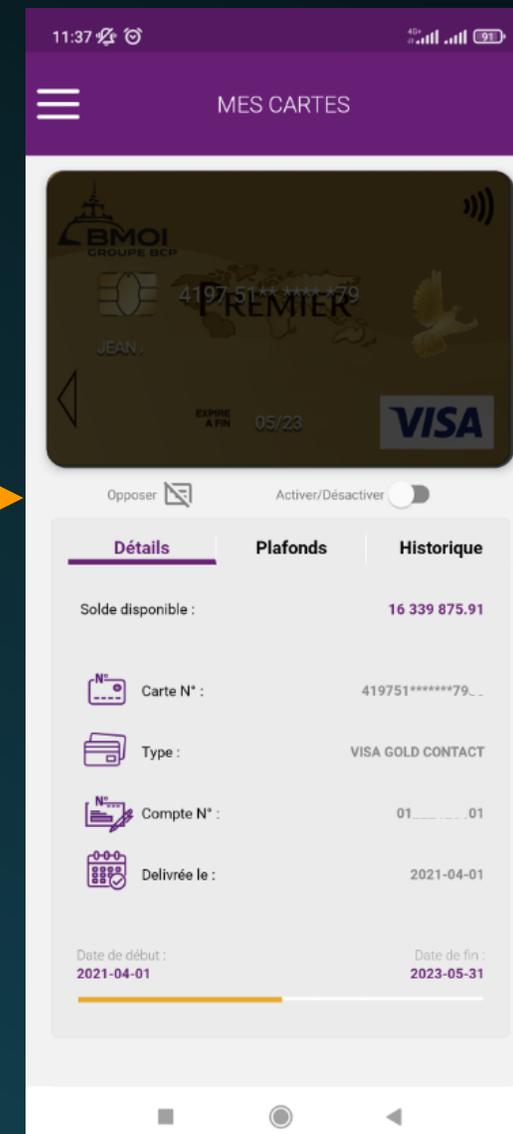
Activation/désactivation/opposition



Cliquer sur « Opposer » pour opposer la carte,



Cliquer sur le bouton afin d'activer/désactiver la carte.

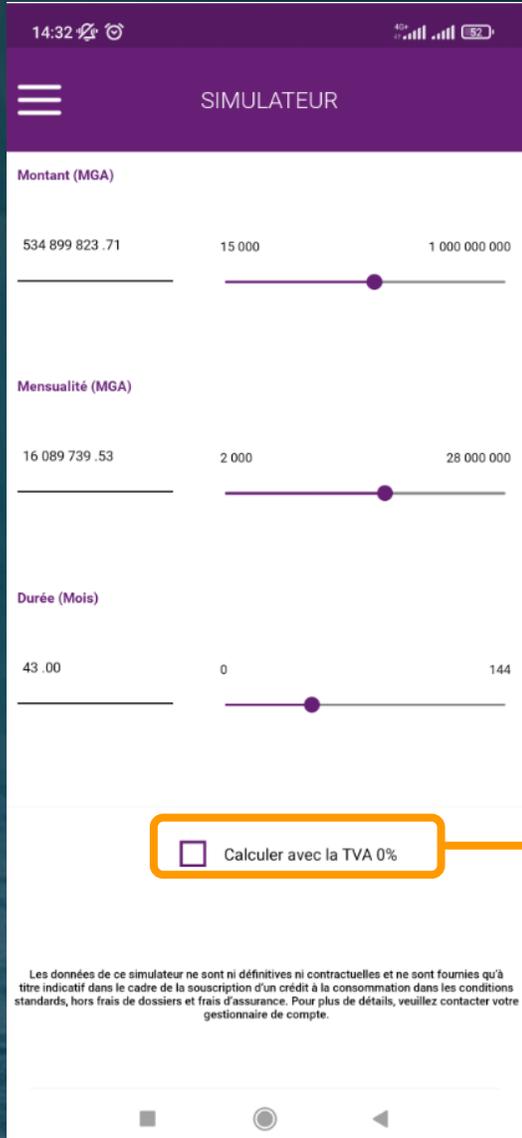


crédits

- Simulation de crédit

SIMULATEUR DE CRÉDIT

Saisir le montant, la mensualité, la durée



14:32 SIMULATEUR

Montant (MGA)

534 899 823.71 15 000 1 000 000 000

Mensualité (MGA)

16 089 739.53 2 000 28 000 000

Durée (Mois)

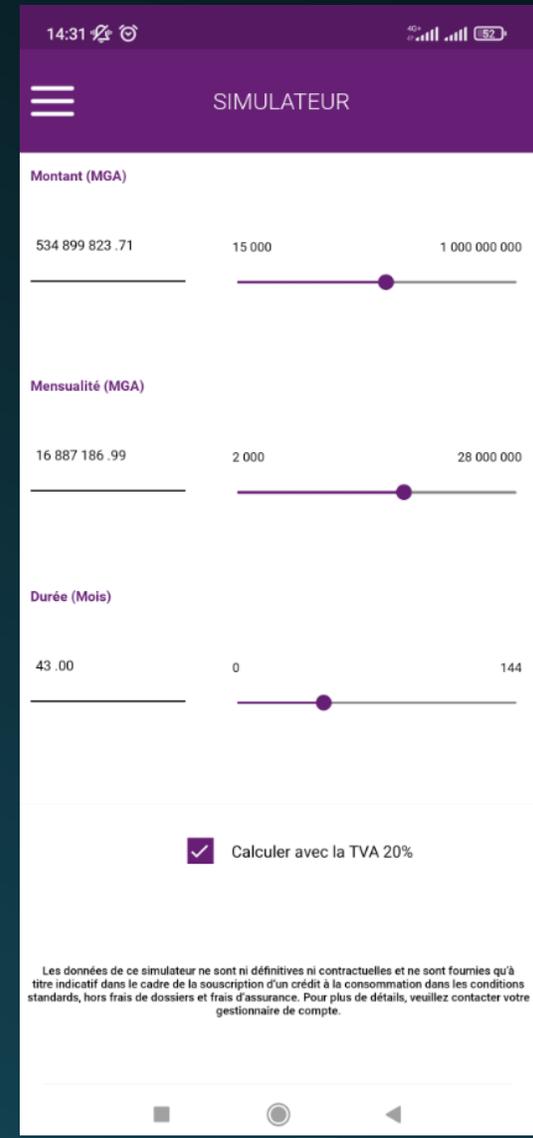
43.00 0 144

Calculer avec la TVA 0%

Les données de ce simulateur ne sont ni définitives ni contractuelles et ne sont fournies qu'à titre indicatif dans le cadre de la souscription d'un crédit à la consommation dans les conditions standards, hors frais de dossiers et frais d'assurance. Pour plus de détails, veuillez contacter votre gestionnaire de compte.



... ou défiler de droite à gauche.



14:31 SIMULATEUR

Montant (MGA)

534 899 823.71 15 000 1 000 000 000

Mensualité (MGA)

16 887 186.99 2 000 28 000 000

Durée (Mois)

43.00 0 144

Calculer avec la TVA 20%

Les données de ce simulateur ne sont ni définitives ni contractuelles et ne sont fournies qu'à titre indicatif dans le cadre de la souscription d'un crédit à la consommation dans les conditions standards, hors frais de dossiers et frais d'assurance. Pour plus de détails, veuillez contacter votre gestionnaire de compte.

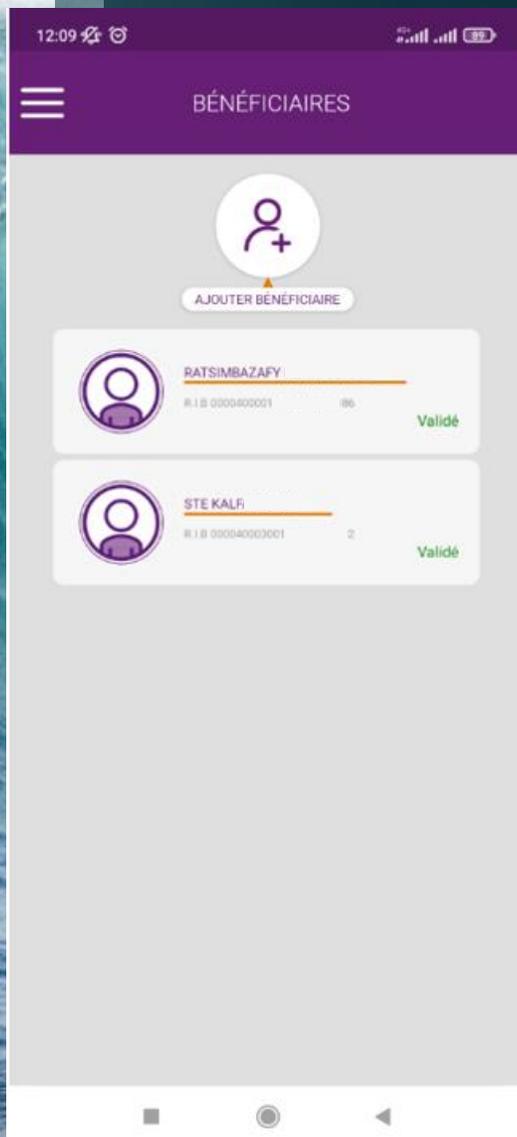
Cocher la case pour prendre en compte la TVA dans la simulation

bénéficiaires

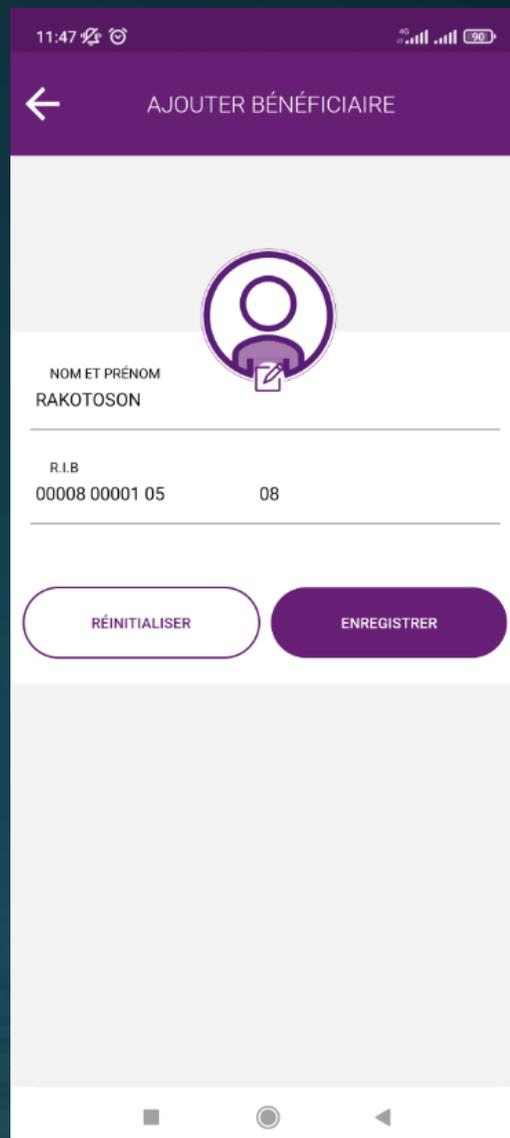
- Ajout d'un bénéficiaire
- Modification d'un bénéficiaire
- Suppression d'un bénéficiaire

AJOUT D'UN BÉNÉFICIAIRE

1 Cliquer sur l'icône 



2 Compléter les informations concernant le bénéficiaire et « Enregistrer ».

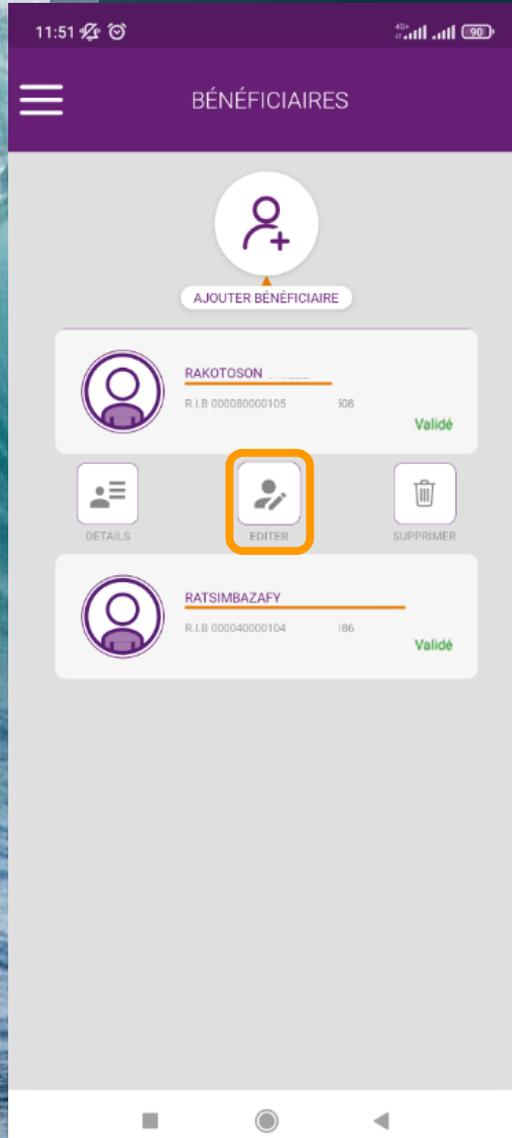


3 Contacter le gestionnaire de compte afin de valider le bénéficiaire créé.

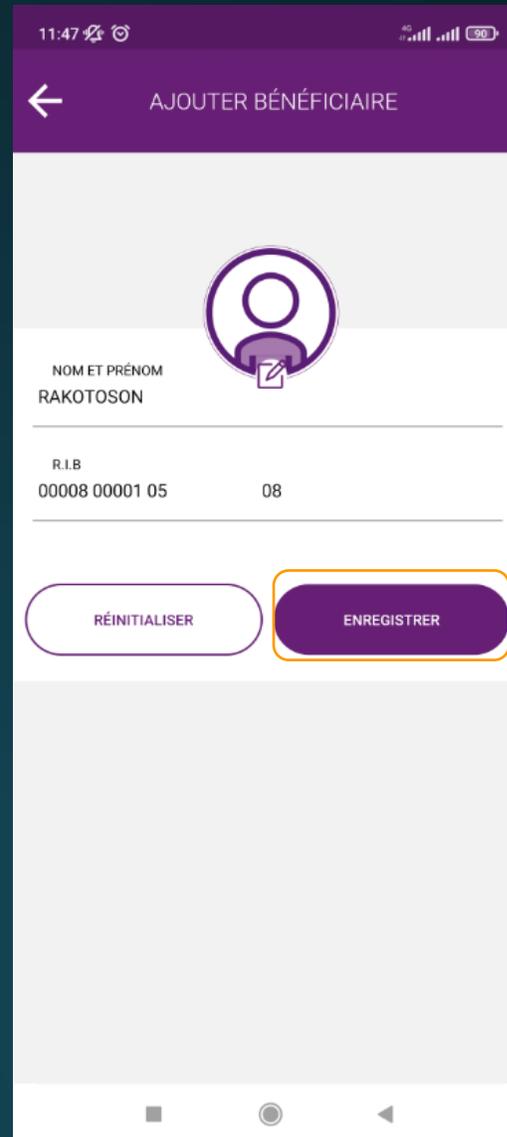


MODIFICATION D'UN BÉNÉFICIAIRE

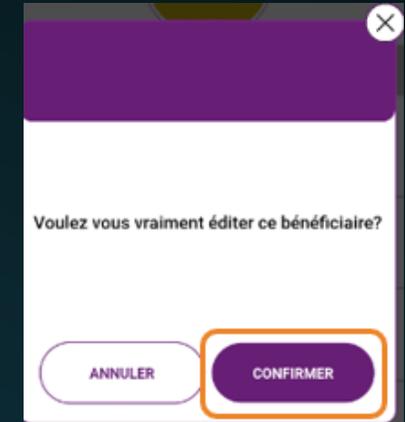
1 Sélectionner le bénéficiaire et cliquer sur « Editer »,



2 Modifier le Nom et Prénom puis « Enregistrer »,

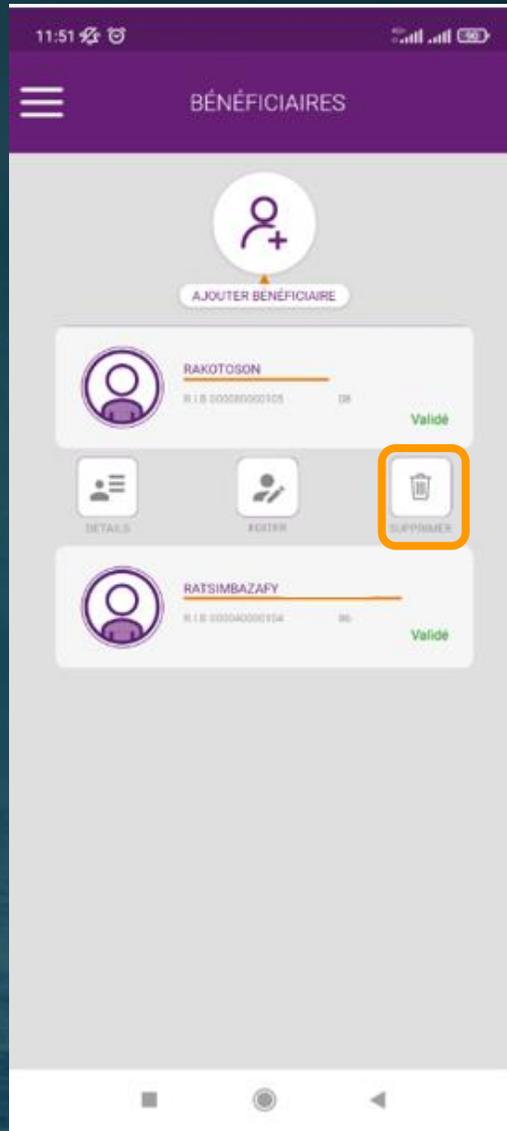


3 « Confirmer » les modifications.

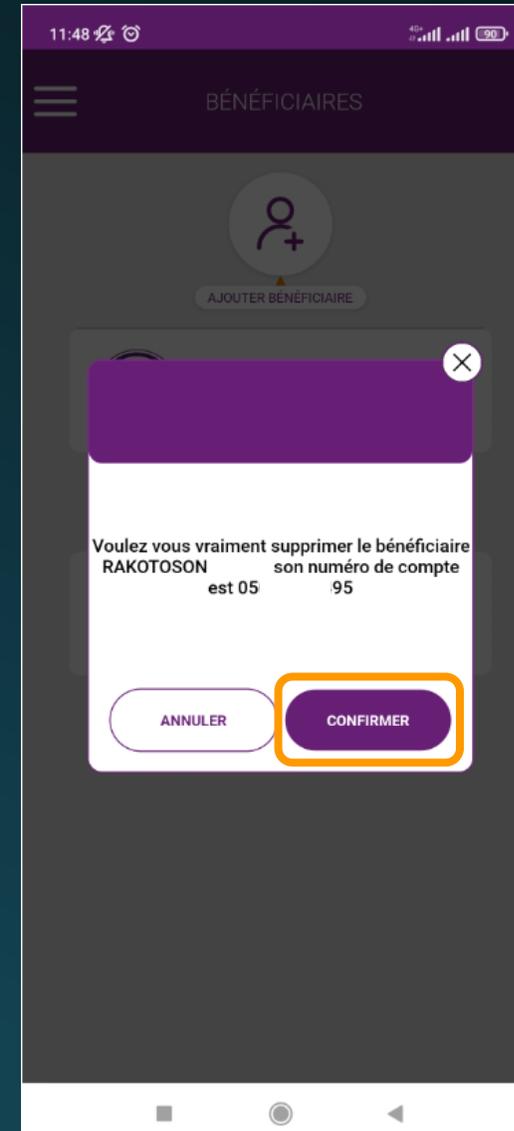


SUPPRESSION D'UN BÉNÉFICIAIRE

1 Sélectionner le bénéficiaire et cliquer sur « Supprimer »,



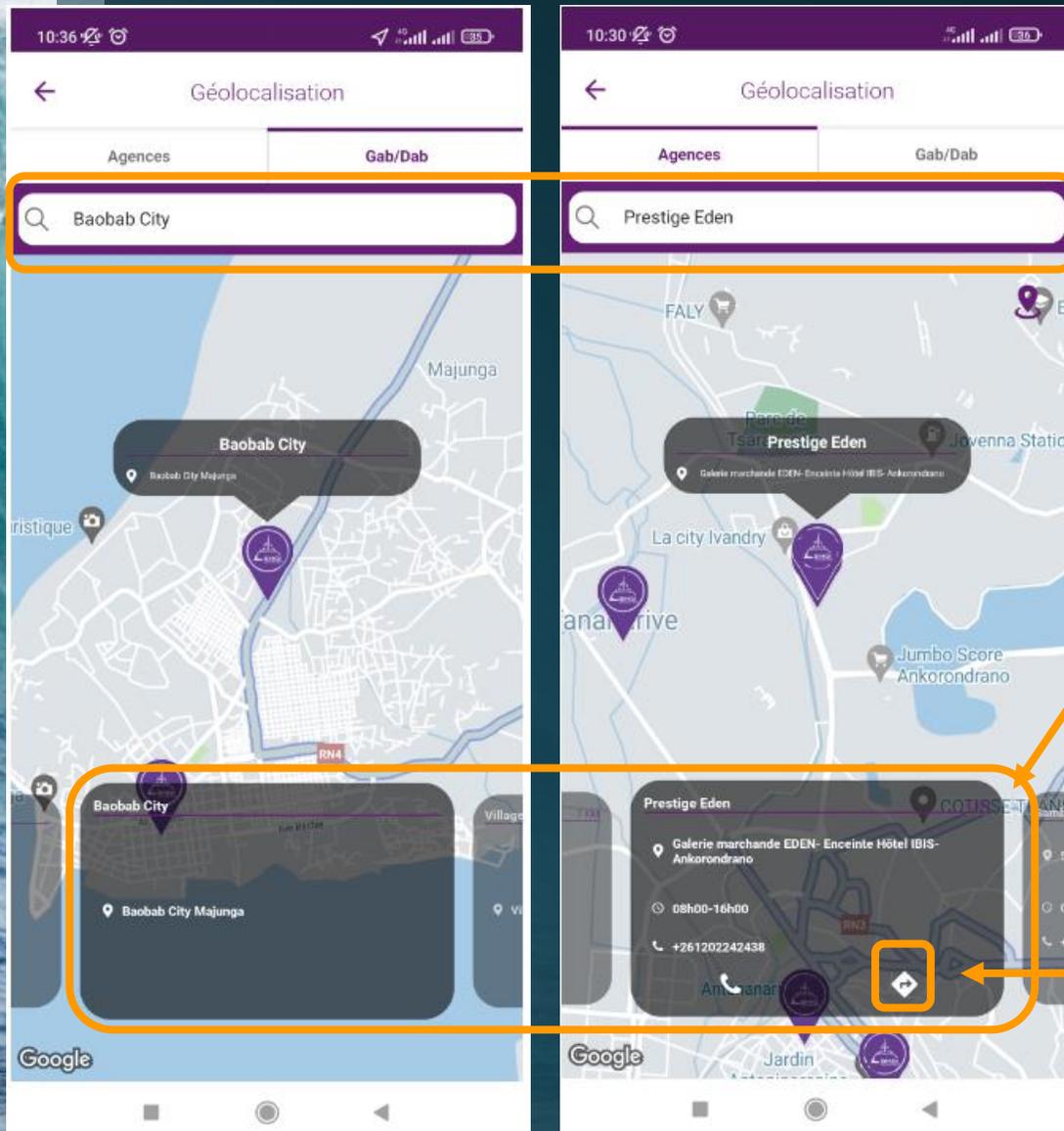
2 « Confirmer » les modifications.



Autres Fonctionnalités

- Géolocalisation
- Changement de langue
- Changement de mot de passe

GÉOLOCALISATION



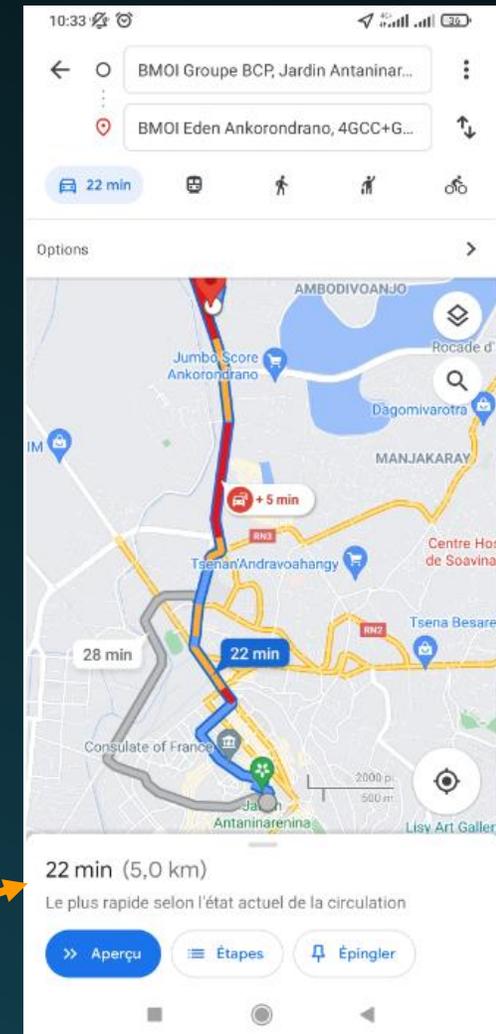
La recherche d'une Agence / DAB peut se faire :

En insérant le nom de l'Agence / DAB dans la barre de recherche.

À partir de la liste déroulante au bas de l'écran.

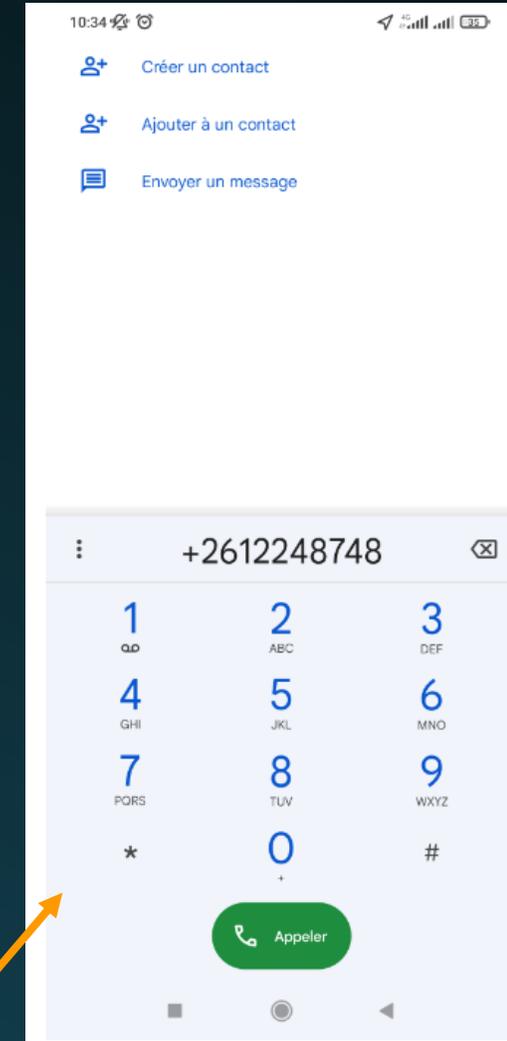
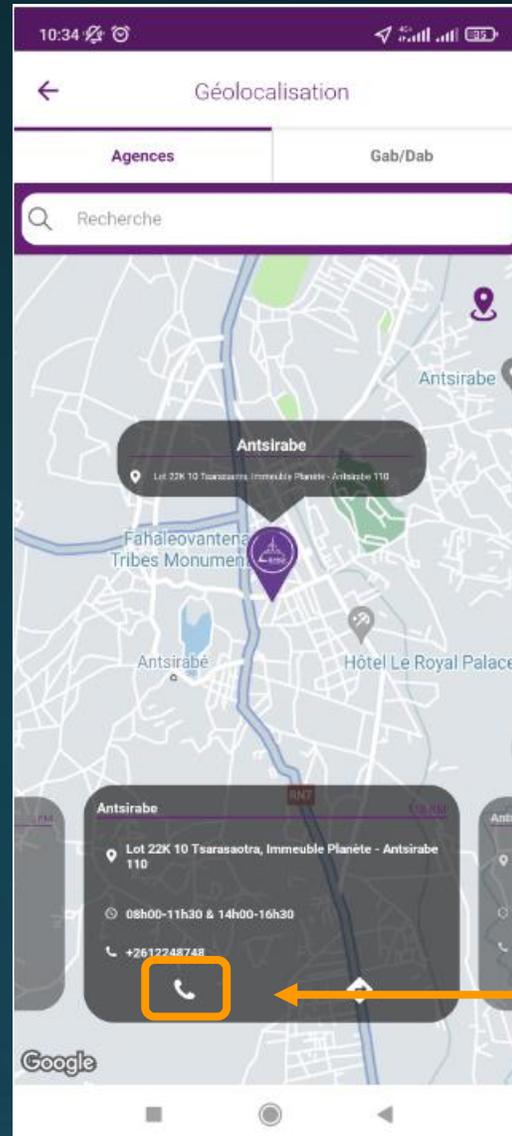


Cliquer sur l'icône pour avoir l'itinéraire jusqu'à l'Agence.



GÉOLOCALISATION

Cliquer sur l'icône  pour trouver sa position actuelle.



Cliquer sur l'icône pour contacter l'Agence.

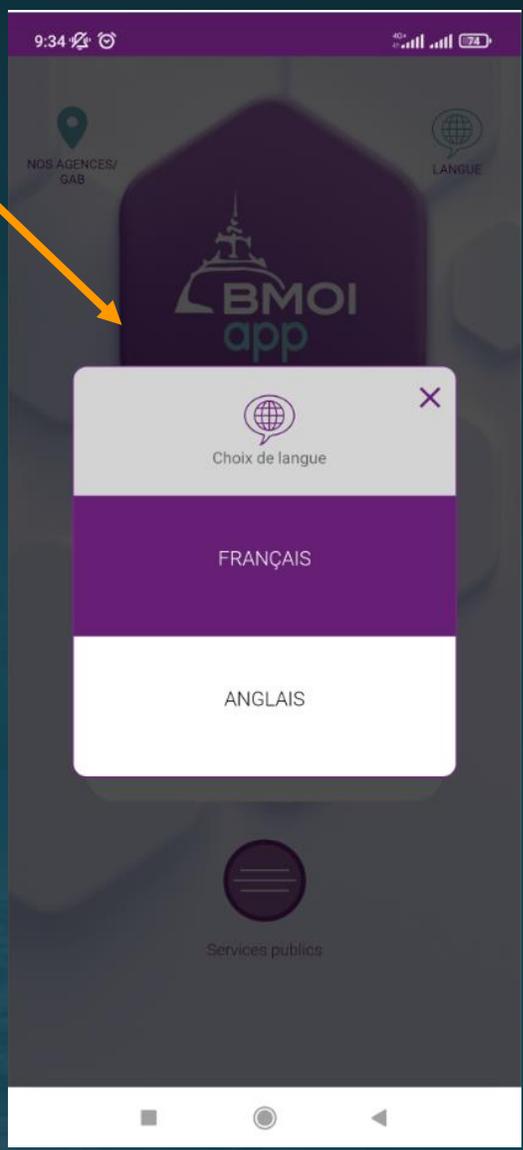
CHANGEMENT DE LANGUE

1 A partir de la page d'accueil, cliquer sur l'icône 

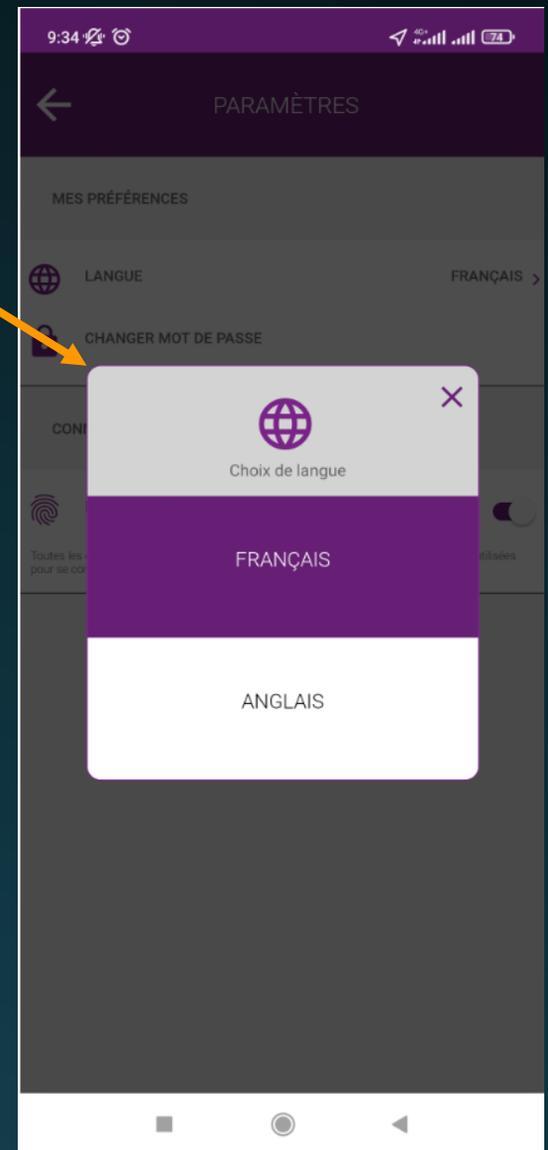
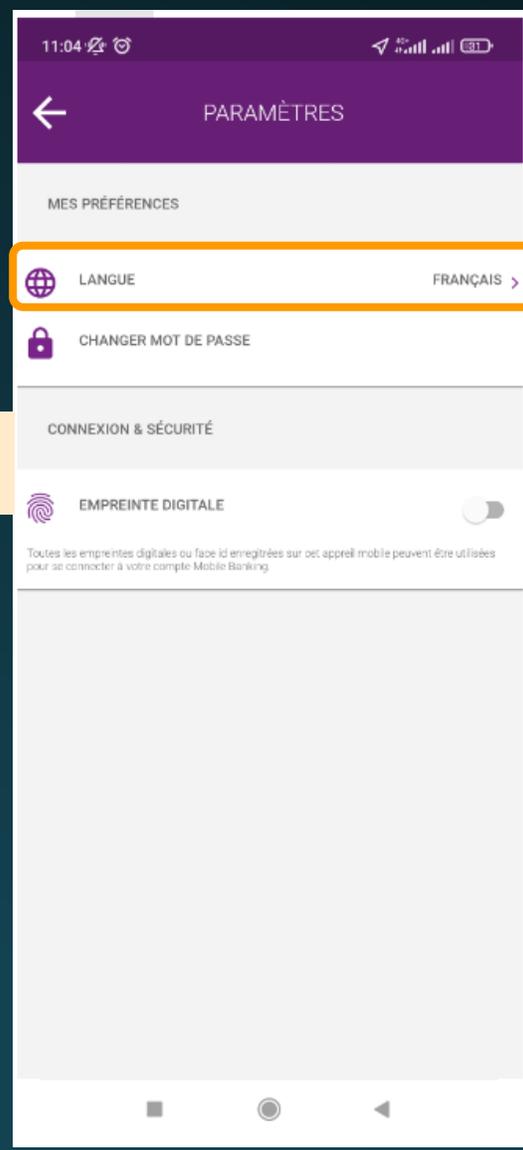
2 Choisir la langue : Français / Anglais

1 partir des Paramètres, cliquer sur Langue,

2 Choisir la langue : Français / Anglais

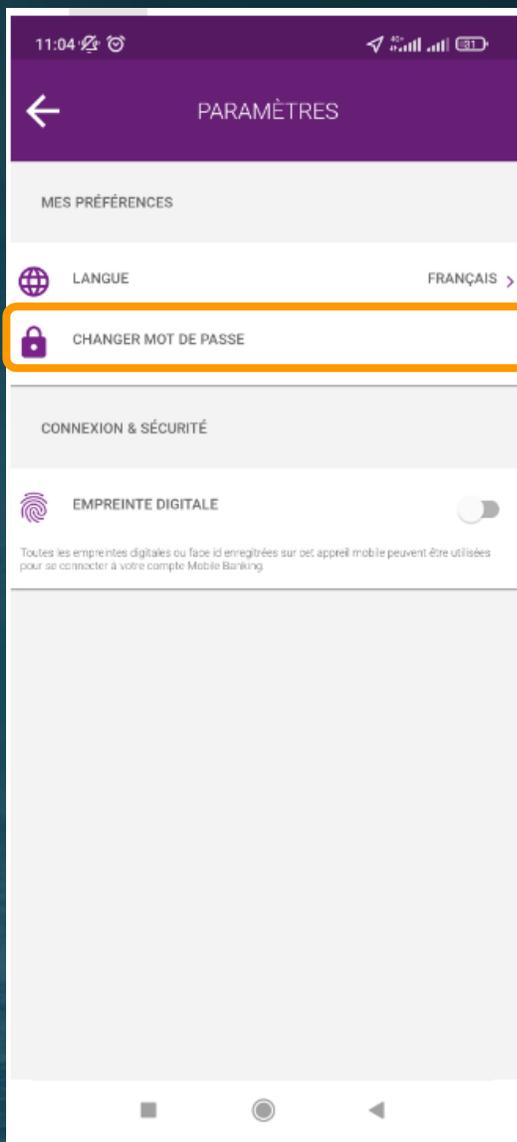


OU

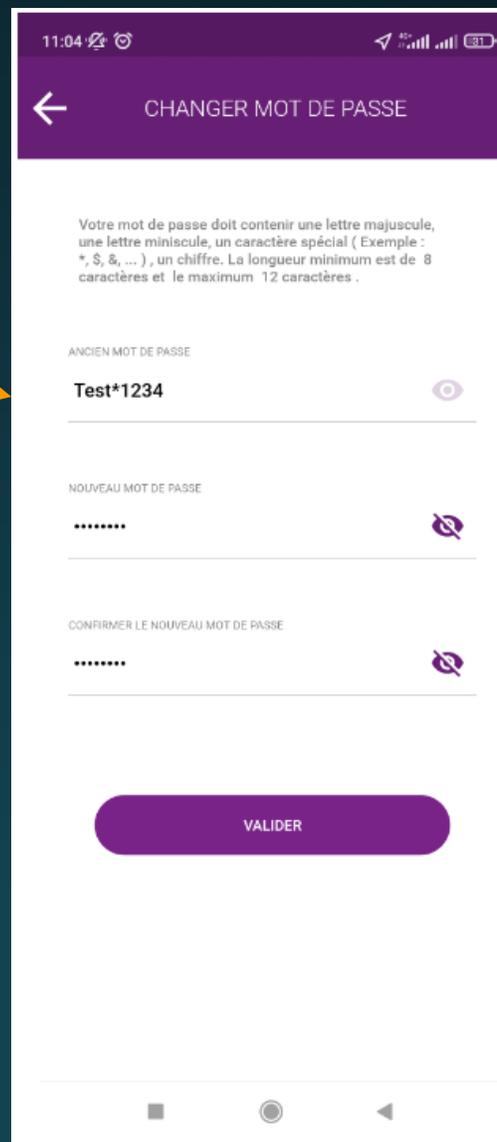


CHANGEMENT DE MOT DE PASSE

1



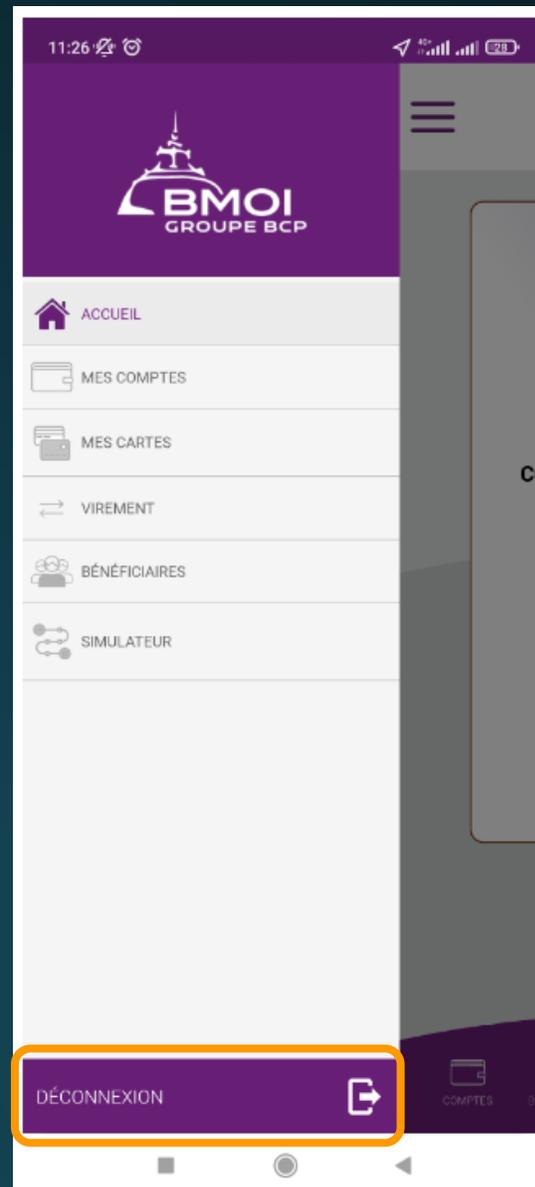
2



1. Dans les Paramètres cliquer sur « Changer mot de passe »,
2. Insérer l'ancien mot de passe, Définir le nouveau puis le saisir à nouveau pour confirmer avant de Valider.

Déconnexion

- Cliquer sur « Déconnexion » au bas de la page ...



- ... ou cliquer sur l'icône  puis sur l'icône de Déconnexion

